



ประกาศองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร (อ.ต.ก.) เป็น รัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการ ด้านการจัดตั้งตลาด เพื่อเป็นแหล่งกลางในการซื้อขายผลิตผลทางการเกษตร ส่งเสริมให้เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรส่งผลผลิตทางการเกษตรมาจำหน่าย โดยไม่ผ่านพ่อค้าคนกลาง ดำเนินการแทรกแซงราคาพืชผลทางการเกษตรเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร สถาบันเกษตรกร ในการผลิต จำหน่าย การตลาด เก็บรักษา การขนส่ง ตลอดจนให้มีการปรับปรุงคุณภาพ มาตรฐานการผลิตทางการเกษตร ให้ตรงกับความต้องการของตลาด รวมทั้งดำเนินการในฐานะตัวแทนของรัฐบาลเพื่อจัดหาปัจจัยการผลิต เครื่องอุปโภค บริโภค จำหน่ายให้เกษตรกรในราคาอันสมควร

อ.ต.ก. มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ อ.ต.ก. โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 สามารถทำงานให้แก่ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ได้เต็มเวลา
- 1.3 อายุไม่เกิน 58 ปีบริบูรณ์ ในวันที่ยื่นใบสมัคร
- 1.4 ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- 1.5 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- 1.6 ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษหรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษหรือรอการกำหนดโทษแล้วแต่กรณี เกินห้าปี
- 1.7 ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือ คำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะ ร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- 1.8 ไม่เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 1.9 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- 1.10 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่

/1.11 ไม่เป็น....

1.11 ไม่เป็นหรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ไม่เคยเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุน หรือมีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการของ อ.ต.ก. เว้นแต่การเป็นประธานกรรมการ หรือกรรมการในนิติบุคคล ดังกล่าวโดยการมอบหมายจาก อ.ต.ก.

1.12 ไม่เป็นกรรมการ อ.ต.ก. ในวันยื่นใบสมัคร

2. คุณสมบัติทั่วไปตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร พ.ศ. 2517

ผู้ที่ จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้อำนวยการ อ.ต.ก. ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร พ.ศ. 2517 ดังนี้

2.1 เป็นผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจที่กระทำกับ อ.ต.ก. หรือในธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ อ.ต.ก. ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดชอบของหุ้นส่วนจำกัดหรือผู้ถือหุ้นบริษัทจำกัด ที่ประกอบกิจการอันมีส่วนได้เสียหรืออันเป็นการแข่งขันเช่นว่านั้น

2.2 เป็นข้าราชการประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของทางราชการ ไม่ว่าจะ เป็นราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือราชการบริหารส่วนท้องถิ่น พนักงานหรือลูกจ้างของ อ.ต.ก. หรือของรัฐวิสาหกิจอื่น

2.3 เป็นผู้มีตำแหน่งทางการเมืองหรือเป็นสมาชิกสภาซึ่งมีหน้าที่ในทางนิติบัญญัติหรือทางบริหารท้องถิ่น

2.4 เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 มีความสามารถสูงในการบริหารจัดการองค์กร มีลักษณะความเป็นผู้นำ มีความสามารถสูงในการตัดสินใจ สั่งการ และสามารถดำเนินการแปลงนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ อ.ต.ก. และรัฐบาล ไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพ

3.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถประสานงานได้ดีทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.3 มีวิสัยทัศน์การบริหารจัดการทางด้านการตลาดสินค้าเกษตร สินค้าอุปโภคบริโภค การบริหารจัดการระบบการขนส่งสินค้าเกษตร การบริหารจัดการด้านตลาดและหรือการกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวคิดเชิงกลยุทธ์ มีความรู้ ความสามารถในด้านบริหารจัดการในระดับสูง

3.4 มีประสบการณ์ในการบริหารองค์กร ตามกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

3.4.1 กรณีเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารภาคเอกชน ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า 2 ระดับ ถัดจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กรที่มีรายได้หรือยอดขายไม่น้อยกว่า 400 ล้านบาทต่อปีหรือเคยบริหารกิจการที่มี

/สินทรัพย์...

สินทรัพย์ไม่น้อยกว่า 1,000 ล้านบาท โดยมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งดังกล่าวซึ่งสามารถนับเนื่องต่อกันได้ (กรณีที่ดำรงตำแหน่งต่างองค์กรกัน) ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัครในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง และต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดหรือเอกสารหลักฐานอื่นพร้อมแนบรายงานประจำปีในขณะดำรงตำแหน่งมาแสดงด้วย

3.4.2 กรณีเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารส่วนราชการ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับผู้อำนวยการสำนัก โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร

3.4.3 กรณีเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารรัฐวิสาหกิจหรือองค์กรอื่นของรัฐ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับผู้อำนวยการฝ่าย โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร

4. คุณวุฒิทางการศึกษา

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน กพ. รับรอง

5. เงื่อนไขการจ้าง

5.1 ผู้อำนวยการ อ.ต.ก. มีวาระการดำรงตำแหน่งตามสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่เริ่มดำรงตำแหน่งตามสัญญาจ้าง หรือเมื่ออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ แล้วแต่วาระใดจะถึงก่อน

5.2 เมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างแล้ว หากมีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ และคณะกรรมการ อ.ต.ก. ประเมินผลการดำเนินงานแล้ว เห็นว่ามีผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์แก่ อ.ต.ก. คณะกรรมการ อ.ต.ก. อาจพิจารณาต่อสัญญาจ้างอีกวาระหนึ่งโดยไม่ต้องดำเนินการสรรหาใหม่ แต่จะจ้างเกิน 2 คราวติดต่อกันไม่ได้

5.3 การจ้างตามสัญญาจ้างไม่อยู่ในบังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

5.4 ก่อนการสรรหาเสร็จสิ้นหรือภายหลังที่ผู้สมัครได้รับการสรรหา เป็นผู้อำนวยการ อ.ต.ก. แล้ว หากปรากฏว่าผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็น ผู้อำนวยการ อ.ต.ก. ขาดคุณสมบัติ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามที่รับรองไว้ หรือมีข้อความเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริง ซึ่งควรบอกให้แจ้ง คณะกรรมการสรรหาฯ อาจตัดสิทธิ์ผู้นั้นจากการเป็นผู้สมัคร และผู้นั้นไม่อาจเรียกร้องสิทธิใดๆ หรือ คณะกรรมการ อ.ต.ก. อาจบอกเลิกสัญญาได้ และผู้ที่ได้รับการสรรหาไม่มีสิทธิ์ฟ้องเรียกค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการสรรหาตกลงยอมรับผลการตัดสินใจของคณะกรรมการสรรหา หรือ คณะกรรมการ อ.ต.ก. แล้วแต่กรณี โดยให้ถือว่าเป็นที่สุด

6. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน

อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้อำนวยการ อ.ต.ก. ขึ้นอยู่กับคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้สมัคร ตามที่คณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนเห็นเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ อ.ต.ก. และกระทรวงการคลัง

7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการ อ.ต.ก. จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ อ.ต.ก. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะจัดให้มีการพิจารณาผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือน

ในการนี้ จะพิจารณาผลการปฏิบัติงานโดยใช้ตัวชี้วัดตามเป้าหมายในแผนงานที่ทำไว้กับคณะกรรมการ อ.ต.ก.

8. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

8.1 ใบสมัคร (ตามแบบฟอร์มที่ อ.ต.ก. กำหนด)

8.2 สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา

8.3 สำเนาทะเบียนบ้าน

8.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานองค์การของรัฐ

8.5 รูปถ่าย หน้าตรงไม่สวมหมวกขนาด 2 นิ้ว จำนวน 6 รูป (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน)

8.6 ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลที่ทางราชการรับรอง (ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

8.7 หนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดหรือเอกสารหลักฐานอื่น เพื่อแสดงคุณสมบัติตามนัยข้อ 3.4.1 (กรณีผู้สมัครมาจากภาคเอกชน)

8.8 ประวัติของผู้สมัคร หากมีเพิ่มเติม ควรมีความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A 4 (ถ้ามี)

8.9 เอกสารแสดงแนวความคิดการบริหารจัดการ อ.ต.ก. และวิสัยทัศน์การบริหารจัดการด้านสินค้าเกษตรฯ เป็นภาษาไทยมีความยาวไม่เกิน 4 หน้ากระดาษขนาด A 4

เอกสารตามข้อ 8.1-8.9 จัดทำจำนวน 6 ชุด (ผู้สมัครต้องลงชื่อรับรองในเอกสารทุกหน้า) โดยจัดเอกสารใส่ซองแยกเป็น 2 ซอง คือ ซองเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ 8.1- 8.8 และซองเอกสารแสดงวิสัยทัศน์ตามข้อ 8.9

9. การรับสมัคร

- ผู้สนใจขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นใบสมัครแทน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด โดยปิดผนึกและจำหน่ายของถึงประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ อ.ต.ก.
- สถานที่รับสมัคร องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร ทท. 10900 ชั้น 3
- ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2551- 19 มกราคม 2552 ในวันและเวลาทำการ ระหว่างเวลา 08.30 - 16.30 น.
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2278 1086 0 2279 2080-9 ต่อ 305-307 หรือสามารถเรียกดูข้อมูลและสั่งพิมพ์ใบสมัคร ได้ที่เว็บไซต์ : [http:// www.mof.or.th](http://www.mof.or.th)

ทั้งนี้ หากหลักฐานประกอบการรับสมัครตามข้อ 8 ไม่ครบถ้วน ณ วันยื่นใบสมัคร อ.ต.ก. จะไม่รับใบสมัครไว้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ในการยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานที่ครบถ้วนใหม่ ภายในกำหนดข้างต้น

10. การพิจารณาคัดเลือก

10.1 คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเชิญผู้สมัครที่มีความเหมาะสม ที่ส่งเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฯ เข้ารับการสัมภาษณ์ตามวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าต่อไป ผู้ที่ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ตามกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

10.2 คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีความเหมาะสม คุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ เห็นสมควรเท่านั้น และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินใจของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด หากเห็นว่ามีจำนวนผู้ที่สมัครน้อยรายหรือ ไม่มีผู้สมควรเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการ อ.ต.ก. คณะกรรมการสรรหาฯ อาจขยายระยะเวลารับสมัคร หรือยกเลิกการรับสมัครคราวนี้ และดำเนินการรับสมัครใหม่เมื่อใดก็ได้ โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากคณะกรรมการสรรหาฯ หรือ อ.ต.ก.

11. การแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก

11.1 คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาเสนอชื่อผู้มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการ อ.ต.ก. พิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ อ.ต.ก. ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานฯ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 5) และฉบับที่ 6 พ.ศ. 2550 และข้อบังคับ อ.ต.ก.

11.2 ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาฯ เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้เป็น
ผู้อำนวยการ อ.ต.ท. ต่อมาคณะกรรมการ อ.ต.ท. พิจารณาเห็นว่าบุคคลที่เสนอมายังไม่สมควรได้รับการ
พิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ อ.ต.ท. คณะกรรมการ อ.ต.ท. สงวนสิทธิ์ที่จะให้คณะกรรมการ
สรรหาฯ ดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการ อ.ต.ท. ใหม่ โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย
ใดๆ ทั้งนี้ ผู้สมัครตกลงยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการ อ.ต.ท. โดยให้ถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ **19** ธันวาคม พ.ศ. 2551



(นายอรุณ อินทลักษณ์)

ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร



ติดรูปถ่ายผู้สมัคร

แบบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการตลาดเพื่อเกษตรกร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2551

- ชื่อ - นามสกุล.....
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ).....
- สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน ณ วันยื่นใบสมัคร
- ที่อยู่ปัจจุบัน.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....สถานที่ที่
สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา.....
.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....
E_mail address.....
- บัตรประชาชนเลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ออกให้ ณ อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....
หรือ บัตรข้าราชการ / พนักงานองค์การของรัฐ เลขที่.....
ออกให้โดย.....เมื่อ.....

- รายละเอียดครอบครัว

6.1. บิดา-มารดา

รายละเอียด	บิดา <input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม	มารดา <input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม
ชื่อ - สกุล		
อายุ (ปี)		
ที่อยู่ปัจจุบัน		
อาชีพ		
สถานที่ทำงาน		
โทรศัพท์/โทรสาร		

- สถานภาพสมรส โสด สมรส หย่าร้าง หม้าย

6.3. คู่สมรส

ชื่อ-สกุล..... อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน

โทรศัพท์..... โทรสาร

6.4. จำนวนบุตร เพศชาย.....คน เพศหญิง.....คน

6.5. รายละเอียดของบุตรที่บรรลุนิติภาวะแล้ว

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	อาชีพ	สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์

7. สุขภาพปัจจุบัน

สุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง

กรณีมีโรคประจำตัว โปรดระบุ.....

8. รายละเอียดการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป)

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน/ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา

9. ตำแหน่งหน้าที่/อาชีพ ใน ปัจจุบัน

ระหว่างปี (พ.ศ.)	ชื่อองค์กร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	รายได้ องค์กร/ปี	สถานที่ตั้ง/โทรศัพท์

10. ประวัติการดำรงตำแหน่งในฐานะผู้บริหารองค์กร หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ **ที่ผ่านมาไม่เกิน 6 ปี**

ระหว่างปี (พ.ศ.)	ชื่อองค์กร	ตำแหน่งสุดท้าย	เงินเดือนสุดท้าย	รายได้องค์กร/ปี	เหตุผลที่ลาออก

11. ประวัติการสอบสวนทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนหรือเคยมีคดีความทางกฎหมาย

ท่านเคยถูกสอบสวนทางวินัยหรือเคยมีคดีความทางกฎหมายหรือไม่ เคย ไม่เคย

หากเคย โปรดระบุรายละเอียด

ลำดับที่	รายการสอบสวนทางวินัยหรือคดี	ปีที่ถูกสอบสวนหรือมีการฟ้องร้อง	ผลการสอบสวนหรือผลคดี

12. การเป็นกรรมการในหน่วยงาน/องค์กรต่าง ๆ

- 12.1
- 12.2
- 12.3
- 12.4
- 12.5

13. การอบรม / ปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตำแหน่ง

ระยะเวลา (ว.ค.ป.)	หลักสูตร/หัวข้อการอบรม/ปฏิบัติงาน	สถาบัน/หน่วยงาน/ประเทศ

14. ความสามารถทางภาษา (ระบุ ภาษา และ ระดับความสามารถ ดีมาก หรือ ดี หรือ พอใช้)

ลำดับ ที่	ภาษา	การฟัง	การพูด	การเขียน	การอ่าน

15. ความรู้ ความสามารถพิเศษ.....

16. งานอดิเรก.....

17. ความคิดเห็นของผู้สมัคร

17.1. มูลเหตุจูงใจที่ท่านสนใจร่วมงานกับ อ.ต.ท.

.....

17.2. คุณสมบัติของท่านที่คิดว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

.....

17.3. ความคิดเห็นอื่น ๆ

18. ทั้งนี้ข้าพเจ้า มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ดังต่อไปนี้

18.1 คุณสมบัติตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติคุณสมบัตินักบริหารสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) สามารถทำงานให้แก่ อ.ค.ก. ได้เต็มเวลา
- (3) มีอายุไม่เกิน 58 ปีบริบูรณ์ในวันที่ยื่นใบสมัคร
- (4) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- (5) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (6) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษหรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษ หรือรอการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกินห้าปี

(7) ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือ คำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(8) ไม่เป็น ข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(9) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(10) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

(11) ไม่เป็น หรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ไม่เคยเป็น กรรมการ หรือ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุน หรือมีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการของ อ.ค.ก. เว้นแต่การเป็นประธานกรรมการ หรือกรรมการในนิติบุคคลดังกล่าว โดยกรมมอบหมายจาก อ.ค.ก.

(12) ไม่เป็นกรรมการ อ.ค.ก. ในวันยื่นใบสมัคร

18.2 คุณสมบัติตามข้อบังคับ อ.ค.ก.

ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร พ.ศ. 2517 ดังนี้

(1) เป็นผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจที่กระทำกับ อ.ค.ก. หรือในธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ อ.ค.ก. ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดชอบ

ห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือผู้ถือหุ้นบริษัทจำกัด ที่ประกอบกิจการอันมีส่วนได้เสียหรืออันเป็นการแข่งขันเช่นว่านั้น

(2) เป็นข้าราชการประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของทางราชการ ไม่ว่าจะ เป็นราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือราชการบริหารส่วนท้องถิ่น พนักงานหรือลูกจ้างของ อ.ค.ก. หรือของรัฐวิสาหกิจอื่น

(3) เป็นผู้มีตำแหน่งทางการเมืองหรือเป็นสมาชิกสภาซึ่งมีหน้าที่ในทางนิติบัญญัติหรือทางบริหารท้องถิ่น

(4) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครถูกต้องครบถ้วนและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏใน
ภายหลังว่าข้าพเจ้าคุณสมบัตินี้ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่รับรองไว้ หรือมีข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดี
สละสิทธิและไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้ อีกทั้งให้ถือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาได้

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**บัญชีรายการเอกสาร
ประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร**

ที่	รายการเอกสาร / หลักฐาน	จำนวนแผ่น / เล่ม
1	ใบสมัคร (ตามแบบฟอร์มที่ อ.ต.ก. กำหนด)	
2	สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา	
3	สำเนาทะเบียนบ้าน	
4	สำเนาบัตรประชาชน / บัตรข้าราชการ / บัตรพนักงานองค์การของรัฐประจำตัว	
5	รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวก 2 นิ้ว จำนวน 6 รูป (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน 6 เดือน)	
6	ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลที่ทางราชการรับรอง (ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร)	
7	ข้อมูลการสอบสวนทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนหรือเคยมีคดีความทางกฎหมาย (ถ้ามี)	
8	หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติเฉพาะ 8.1 กรณีเป็นหรือเคยเป็น ผู้บริหารภาคเอกชน <input type="checkbox"/> กรณีที่มีรายได้ หรือ ยอดขายไม่น้อยกว่า 400 ล้านบาท ต่อปี หรือ <input type="checkbox"/> กรณีที่มีสินทรัพย์ไม่น้อยกว่า 1,000 ล้านบาท โดยระยะเวลาดำรงตำแหน่งดังกล่าว ซึ่งสามารถนับเนื่องต่อกันได้ (กรณีต่างองค์กรกัน) ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร ในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง 8.2 กรณีเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ / องค์กรอื่นของรัฐ	
9	ข้อมูลของผู้สมัคร หากมีเพิ่มเติม มีความยาวไม่เกิน 3 หน้า กระดาษขนาด A 4	
10	เอกสารแสดงแนวความคิดการบริหารจัดการ อ.ต.ก. และวิสัยทัศน์ พิมพ์เป็นภาษาไทย ไม่เกิน 3 หน้า ขนาด A 4	

ทั้งนี้จัดทำจำนวน 6 ชุด โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองในเอกสารทุกหน้า และจัดเอกสารใส่ซอง แยกเป็น 2 ซอง คือ

1. ซองเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ตามข้อ 1-9
2. ซองเอกสารแสดงวิสัยทัศน์ตามข้อ 10

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้สมัคร

...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ตรวจสอบเอกสาร

...../...../.....