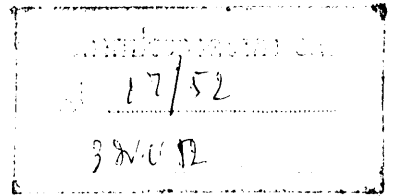


อำนาจ



ประกาศองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เรื่อง สอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมรั้วด้านหลังตลาด
องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพฯ

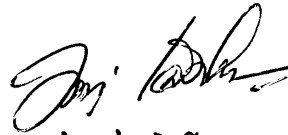
ด้วยองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมรั้ว
ด้านหลังตลาดองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เขตจตุจักร จ.กรุงเทพฯ (บริเวณด้านหลังตลาดติดคลองบางซื่อ)
ที่ชำรุดเสียหายทั้งคานเสาและลวดตาข่ายเป็นแนวยาว 88 เมตร พร้อมประตู เปิด-ปิด ซึ่งได้กำหนดราคากลางไว้
เป็นเงิน 101,543.- บาท ราคากลางขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรดังกล่าว ไม่เป็นการผูกพันในการเสนอราคา
ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการถอดแบบและคำนวณราคากลาง จะนำราคากลางขององค์การตลาดเพื่อ
เกษตรกร มาปฏิเสธความรับผิดชอบหรือเรียกร้องค่าจ้างในภายหลังมิได้

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

1. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่สอบราคาราคาจ้างครั้งนี้
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคา ให้กับ
องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
ราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
5. เป็นนิติบุคคลซึ่งมีผลงานรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคา ในวงเงิน
ไม่น้อยกว่า 81,000.- บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ
หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่
องค์การตลาดเพื่อเกษตรกรเชื่อถือ
6. มีรายชื่อในเอกสารการรับแบบและเอกสารสอบราคา กับองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร
ผู้สนใจสามารถรับแบบสอบราคาได้ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2552 ในวันและเวลาราชการ
รับฟังคำชี้แจงรายละเอียดและดูสถานที่ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เวลา 10.00 น. ณ สำนักงาน
องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 02 3571969 (ผู้ที่ไม่มาฟังคำชี้แจง รายละเอียดและคูสถานที่ ในวันและเวลาที่กำหนดข้างต้น องค์การขอสงวนสิทธิที่จะไม่รับพิจารณา) กำหนด ขึ้นซองสอบราคา ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 15.30 น. ในวันราชการ และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ 4 ธันวาคม 2552 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 สอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์ ที่หมายเลข 02 357 1969 ในวันและเวลาราชการ หรือค้นหาข้อมูลได้ที่ www.mof.or.th

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. 2552



(นายบุญรัตน์ เดิศโกลมสุข)
ผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เงื่อนไขการประกาศสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมรั้วด้านหลังตลาด

องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ

แนบท้ายประกาศสอบราคา ลงวันที่

พฤศจิกายน 2552

ด้วยองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การ" มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมรั้วด้านหลังตลาดองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 02 357 1969 ซึ่งมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในท้ายประกาศสอบราคา ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายประกาศสอบราคา

- 1.1 แบบใบเสนอราคา
- 1.2 สูตรการปรับราคา (Escalation Factors)
- 1.3 ใบปริมาณราคา
- 1.4 แบบงานปรับปรุงรั้วด้านหลังตลาดองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร
- 1.5 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างตามที่สอบราคาจ้างครั้งนี้
- 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันนั้น
- 2.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
- 2.5 เป็นนิติบุคคลและมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคา ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 81,000.-บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) มีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การ ตลาดเพื่อเกษตรกรเชื่อถือ

2.6 มีรายชื่อในเอกสารการรับแบบและเอกสารสอบราคากับองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน (ถ้าเป็นฉบับสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้อง) ทุกแผ่น โดยผู้มีอำนาจ (หากมีตราให้ประทับด้วย) ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซอง ใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 เอกสารที่จำเป็นต้องมี (อยู่นอกซอง) ดังนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

- บริษัทจำกัดหรือมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลตาม (ก) และ (ข) จะต้องออกให้ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่นซอง

(2) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20)

(3) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.5(1)

3.2 ส่วนที่ 2 เอกสารที่จำเป็นต้องมี (อยู่ในซอง) ดังนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ

(2) สำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ใบแจ้งปริมาณงานและราคา

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.5(2)

หากผู้เสนอราคาไม่ยื่นเอกสารดังกล่าว ซึ่งทำให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาไม่สามารถพิจารณาได้ จะถูกตัดสิทธิเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติในการเสนอราคา

4. การยื่นของสอบราคา

4.1 ผู้ที่มีสิทธิยื่นของสอบราคาจะต้องมาดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียด ในวันและเวลาที่กำหนดเท่านั้น

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องมายื่นของที่ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 15.30 น. ในวันราชการ

4.3 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาโดยใช้ ใบเสนอราคา ขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกร โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

4.4 ผู้เสนอราคาต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคา ให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขูดลบ หรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วยและราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอ จะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปแล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเปิดของสอบราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคาคืนมิได้

ข้อความในใบเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะแก้ไขมิได้

4.6 ก่อนยื่นของสอบราคา ผู้เสนอราคาต้องตรวจดูรายละเอียดต่างๆ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นของสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นของสอบราคาที่ปิดผนึกเรียบร้อยแล้วในซองบรรจุเฉพาะ ใบเสนอราคา จ่าหน้าซองถึง ประธานกรรมการเปิดของสอบราคา โดยระบุที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมรั้วด้านหลังตลาด องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับของสอบราคา ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2552 ในวันราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 ถึง 15.30 น.

ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 02 359 1969

/ เมื่อพ้นกำหนด...

เมื่อพ้นกำหนดยื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองสอบราคาในวันที่ 4 ธันวาคม 2552 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

4.7 ซองสอบราคาที่ยื่นต่อองค์การ และลงทะเบียนรับซองไว้แล้ว ผู้เสนอราคาจะถอนคืนมิได้

4.8 ผู้เสนอราคาแต่ละรายมีสิทธิยื่นซองสอบราคาได้เพียง 1 ซอง เท่านั้น

5. การรับซองสอบราคา

5.1 เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาจะรับเฉพาะซองๆ ของผู้มีชื่อในบัญชีรับเอกสารสอบราคาขององค์การ เท่านั้น

5.2 การรับซองสอบราคาจะรับเฉพาะซองๆ ที่ยื่นภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

6. การเปิดซองสอบราคา

6.1 คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองๆ ภายหลังจากที่รับซองๆ จากเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาเรียบร้อยแล้ว

6.2 คณะกรรมการเปิดซองๆ จะประกาศอ่านราคาและสาระสำคัญต่างๆ ในใบเสนอราคาให้ผู้เสนอราคาทราบ

6.3 คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคาหรือไม่ และจะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ผ่านมาคุณสมบัติไว้ ณ สถานที่ทำการขององค์การ

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

7.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

7.2 หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือ ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การเท่านั้น

/7.3 องค์การ.

7.3 องค์การสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้น ในบัญชีผู้ซื้อเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การ
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือไม่ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนด ในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการารายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการ ขูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

7.4 ยกเลิกการสอบราคา

7.5 ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือองค์การมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

7.6 องค์การทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การจะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่ทำงานหากมีเหตุผลที่เชื่อถือได้ว่า การเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอการารายนั้น

ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 6.3 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคา

/ รายอื่น ณ วัน...

รายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม องค์การมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ 6.3 และองค์การจะพิจารณาลงโทษ ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

8. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องทำสัญญาตามแบบขององค์การ ภายในเวลาที่องค์การแจ้งไป ถ้าผู้เสนอราคาได้ถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาตามที่กำหนด องค์การจะถือว่าผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ในกรณีที่องค์การมีความจำเป็นไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเดิมได้และขอเลื่อนกำหนดไปไม่ถึงว่าการเลื่อนเวลาลงนามในสัญญา เป็นข้อผิดพลาดเนื่องจากประมาท และจะถือว่าผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน หากผู้เสนอราคารายนั้นมิได้มาทำสัญญาภายในเวลาที่ขอเลื่อนไปนี้

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องวางหลักประกันสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของราคาที่เสนอ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

8.1 เงินสด

8.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

8.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

8.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อ 8.1 ถึงข้อ 8.4 จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นข้อผูกพันตามสัญญาฯ แล้ว

8.5 ผู้ชนะการสอบราคาต้องแสดงหรือยื่นหลักฐานเพื่อทำสัญญา ดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบหมายให้บุคคลอื่นลงนามในสัญญาแทน

(2) แสดงบัตรประจำตัวของผู้ทำสัญญาที่ออกโดยส่วนราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจแต่ถ้าเป็นชาวต่างประเทศอนุโลมให้ใช้หนังสือเดินทาง (PASSPORT) แทนได้โดยเอกสารดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ

(3) ต้นฉบับต้องติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร

9. การส่งมอบงาน

9.1 กำหนดส่งมอบงาน ให้ส่งมอบงานเพียงงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดระยะเวลาดำเนินการ 40 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9.2 ในกรณีที่ส่งมอบงานไม่ตรงตามสัญญา องค์กรทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานนั้น ผู้รับจ้างต้องรีบมาดำเนินการให้แล้วเสร็จ หรือมาทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา โดยระยะเวลาที่เสียไป ผู้รับจ้างจะมาเป็นเหตุขอต่ออายุสัญญา หรือของงวด หรือลดค่าปรับไม่ได้

9.3 กำหนดระยะเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน 40 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. อัตราค่าปรับ

10.1 ในกรณีที่ส่งมอบงานล่าช้าเกินกำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องยอมให้องค์การปรับ เป็นเงินรายวัน วันละ 0.10% (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) การปรับจะนับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ส่งมอบให้แก่องค์กรจนถูกต้องครบถ้วน

10.2 ในกรณีที่องค์กรใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นอกจากยอมให้องค์การคิดค่าปรับตามข้อ 10.1 ตั้งแต่วันผิดสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้องค์การริบหลักประกันสัญญาเป็นจำนวน ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่องค์กรจะเห็นสมควร และถ้าองค์กรจัดจ้างจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือ เฉพาะจำนวนที่ขาดแล้วแต่กรณี ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับผิดชอบคดีใช้ราคาที่สูงขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ใน สัญญา และค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) ด้วย

11. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่องค์กรได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซม แก้ไขให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความบกพร่องเป็นหนังสือ และไม่คิด ค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากไม่กระทำการดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด องค์กรมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

12. การชำระเงิน

องค์การจะชำระเงินค่าจ้างให้ทั้งหมดเพียงงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ระบุในรายละเอียด และสัญญาทุกประการ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับมอบงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

13. ข้อสงวนสิทธิอื่นๆ

10.1 ถ้าผู้เสนอราคา ซึ่งองค์การได้คัดเลือกไว้แล้ว ไม่ยอมมาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายใน ระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร องค์การจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายและอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาดำเนินการลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

10.2 องค์การสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติม เงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นตามต้องการ หรือตามความจำเป็นขององค์การได้

10.3 องค์การสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่จัดจ้างก็ได้ หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ทั้งรายการและหรือบางส่วน หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใดและการลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อองค์การได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างแล้วเท่านั้น

สิทธิดังกล่าวข้างต้นเป็นสิทธิโดยชอบขององค์การ ผู้เสนอราคาจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อองค์การอย่างหนึ่งอย่างใดในภายหลังมิได้



ใบเสนอราคา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง เสนอราคาค่าจ้างปรับปรุงซ่อมแซมรั้วด้านหลังตลาด องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

ข้าพเจ้า(บริษัท ห้าง ร้าน).....ตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลข โทรสาร.....

ทะเบียนพาณิชย์เลขที่.....ทะเบียนการค้า/ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเลขที่.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเลขที่.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้

ได้ทราบและเข้าใจประกาศฉบับดังกล่าว ตลอดจนเงื่อนไขขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรแล้ว

ข้าพเจ้าขอเสนอราคาค่าจ้างเหมาฯ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมรั้วด้านหลังตลาด องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพฯ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้นบาท (.....) กำหนดยื่นราคา 90 วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย

ข้าพเจ้าได้ตรวจดูรายละเอียดและเงื่อนไขในเอกสารสอบราคาขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรทั้งหมดแล้ว ข้าพเจ้ารับรู้และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ นอกจากเฉพาะส่วนที่ข้าพเจ้าได้เสนอไว้เป็นการขัดแย้งหรือเป็นอย่างอื่นโดยชัดเจนเท่านั้น

อนึ่ง ถ้าข้าพเจ้าปฏิบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบหรือเงื่อนไขใดๆ อันเป็นเหตุให้เอกสารเสนอราคาของข้าพเจ้าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด ไม่ได้รับการพิจารณา ข้าพเจ้ายอมรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....(ผู้เสนอราคา)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา(ถ้ามี)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุ		ค่าแรงงาน		วัสดุ/แรง	รวม (บาท)
				ราคา/หน่วย	รวม(บาท)	ราคา/หน่วย	รวม(บาท)		
1	เหล็กกล่อง LG 2X2 หน้า 2 มม.	49	ท่อน						
2	ลวดตาสี่เหลี่ยมจัตุรัส ช่องตาขาย 2 นิ้ว ลวด 3.00 มม.	156	ตรม.						
3	งานรื้อถอนรั้วเดิม	27	ชุด						
4	งานรื้อถอนคานและเสาคอนกรีตเดิม (บางส่วน)	60	ม						
5	งานหล่อเสาและคานคอนกรีตใหม่+เหล็กเส้น	5	ลบม.						
7	งานทาสีน้ำมัน	60	ตรม.						
8	งานทาสีน้ำพลาสติก	105	ตรม.						
9	ชุดประตูปานเลื่อน	1	ชุด						

รวม
ค่าดำเนินการ
รวมทั้งสิ้น

สูตรการปรับราคาค่างานก่อสร้าง (ค่า K)

1. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์

1.1 สัญญาแบบปรับราคาได้นี้ ให้ใช้กับงานก่อสร้างทุกประเภท รวมถึงงานปรับปรุงและซ่อมแซม ซึ่งเบิกจ่ายค่างานในลักษณะหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุนและหมวดรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดนี้

1.2 สัญญาแบบปรับราคาได้นี้ ให้ใช้ได้ทั้งในกรณีเพิ่มหรือลดค่างานจากค่างานเดิมตามสัญญาเมื่อดัชนีราคา ซึ่งจัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์ มีการเปลี่ยนแปลงสูงขึ้นหรือลดลงจากเดิมขณะเมื่อวันเปิดซอง ใบเสนอราคา

1.3 การขอเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้นี้ เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องเรียกร้องภายในกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หากพ้นกำหนดนี้ไปแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างจากผู้ว่าจ้างได้อีกต่อไป และในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะต้องเรียก เงินคืนจากผู้รับจ้าง ให้ผู้ว่าจ้างที่เป็นคู่สัญญารับเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้างโดยเร็ว หรือให้หักค่างานของงวดต่อไป หรือให้หักเงินจากหลักประกันสัญญาแล้วแต่กรณี

1.4 การพิจารณาคำนวณเงินเพิ่มหรือลด และการจ่ายเงินเพิ่มหรือเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้างตามเงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาได้ ต้องได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ และให้ถือการพิจารณาวินิจฉัยของสำนักงบประมาณเป็นที่สิ้นสุด

2. ประเภทงานก่อสร้างและสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

ในการพิจารณาเพิ่มหรือลดราคาค่างานก่อสร้าง ให้คำนวณตามสูตรดังนี้

$$P = (Po) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

Po = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้ หรือราคาค่างานเป็นงวดซึ่งระบุไว้ในสัญญาแล้วแต่กรณี

K = Escalation Factor ที่หักด้วย 4% เมื่อต้องเพิ่มค่างาน หรือบวกเพิ่ม 4% เมื่อต้องเรียกค่างานคืน

Escalation Factor (K) หาได้จากสูตร ซึ่งแบ่งตามประเภทและลักษณะงานดังนี้

2.1 งานอาคาร

งานอาคาร หมายถึง ตั๋วอาคาร เช่น ที่ทำการ โรงเรียน โรงพยาบาล หอพัก ที่พักอาศัย หอประชุม อัฒจันทร์ ยิมเนเซียม สระว่ายน้ำ โรงอาหาร คลังพัสดุ โรงงาน รั้ว เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง

2.1.1 ไฟฟ้าของอาคารบรรจบถึงสายเมนจำหน่าย แต่ไม่รวมถึงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าภายในบริเวณ

2.1.2 ประปาของอาคารบรรจบถึงท่อเมนจำหน่าย แต่ไม่รวมถึงระบบประปาภายในบริเวณ

2.1.2.1 ระบบท่อหรือระบบสายต่างๆ ที่ติดหรือฝังอยู่ในส่วนของอาคารเช่น ท่อปรับอากาศ ท่อก๊าซ สายไฟฟ้าสำหรับเครื่องปรับอากาศ สายล่อฟ้า ฯลฯ

2.1.2.2 ทางระบายน้ำของอาคารจนถึงทางระบายน้ำภายนอก

2.1.2.3 ส่วนประกอบที่จำเป็นสำหรับอาคาร เฉพาะส่วนที่ติดกับอาคาร โดยต้องสร้างหรือประกอบพร้อมกับการก่อสร้างอาคาร แต่ไม่รวมถึงเครื่องจักรหรือเครื่องมือกลที่นำมาประกอบ หรือติดตั้ง เช่น ลิฟท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องปรับอากาศ พัดลม ฯลฯ

2.1.2.4 ทางเท้ารอบอาคาร ดินถม ดินตัก ห่างจากอาคารโดยรอบไม่เกิน 3 เมตร

ใช้สูตร $K = 0.25 + 0.15It/Io + 0.10 Ct/Co + 0.40Mt/Mo + 0.10 St/So$

2.2 งานดิน

งานดิน หมายถึง การขุดดิน การตักดิน การบดอัดดิน การขุดเปิดหน้าดิน การเกลี่ยบดอัดดิน การขุด-ถมบดอัดแน่น เขื่อน คลอง คันคลอง คันกั้นน้ำ คันทาง ซึ่งต้องใช้เครื่องจักรเครื่องมือกลปฏิบัติงาน

สำหรับการถมดินให้หมายความรวมถึง การถมดินหรือทรายหรือวัสดุอื่น ที่มีการควบคุมคุณสมบัติของวัสดุนั้นๆ และมีข้อกำหนดวิธีการถม รวมทั้งมีการบดอัดแน่นโดยใช้เครื่องจักรเครื่องมือกลเพื่อให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ เช่นเดียวกับงานก่อสร้างถนนหรือเขื่อนชลประทาน

ทั้งนี้ ให้รวมถึงงานประเภท Embankment, Excavation, Subbase, Selected Material, Untreated Base และ Shoulder

ใช้สูตร $K = 0.30 + 0.10It/Io + 0.40Et/Eo + 0.20Ft/Fo$

2.3 งานหินเรียง

งานหินเรียง หมายถึง งานหินขนาดใหญ่นำมาเรียงกันเป็นชั้นให้เป็นระเบียบจนได้ความหนาที่ต้องการ โดยใช้ช่องว่างระหว่างหินใหญ่จะแซมด้วยหินย่อยหรือกรวดขนาดต่างๆ และทรายให้เต็มช่องว่าง มีการควบคุมคุณสมบัติของวัสดุและมีข้อกำหนดวิธีปฏิบัติโดยใช้เครื่องจักรเครื่องมือกล หรือแรงคน และให้หมายความรวมถึงงานหินทิ้ง งานหินเรียงยาแนว หรืองานหินใหญ่ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน เพื่อการป้องกันการกัดเซาะพังทลายของลาดตลิ่งและท้องลำนํ้า

ใช้สูตร $K = 0.40 + 0.20It/Io + 0.20Mt/Mo + 0.20Ft/Fo$

2.4 งานผิวทาง Asphaltic Concrete, Penetration Macadam

ใช้สูตร $K = 0.30 + 0.10Mt/Mo + 0.40At/Ao + 0.10Et/Eo + 0.10Ft/Fo$

2.5 งานผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

งานผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมายถึง ผิวถนนคอนกรีตที่ใช้เหล็กเสริมซึ่งประกอบด้วยตะแกรงเหล็กเส้นหรือตะแกรงลวดเหล็กกล้าเชื่อมติด (Welded Steel Wire Fabric) เหล็กเดือย (Dowel Bar) เหล็กยึด (Deformed Tie Bar) และรอยต่อต่างๆ (Joint) ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงแผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณคอสสะพาน (R.C. Bridge Approach) ด้วย

ใช้สูตร $K = 0.30 + 0.10It/Io + 0.35Ct/Co + 0.10Mt/Mo + 0.15St/So$

2.6 งานท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและงานบ่อพัก

งานท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและงานบ่อพัก หมายถึง ท่อคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับงานระบายน้ำ (Precast Reinforced Concrete Drainage Pipe) งานวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก งานคาคอนกรีตเสริมเหล็กวางระบายน้ำและบริเวณคอสสะพาน รวมทั้งงานบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็กและงานคอนกรีตเสริมเหล็กอื่นที่มีรูปแบบและลักษณะงานคล้ายคลึงกัน เช่น งานบ่อพัก (Manhole) ท่อร้อยสายโทรศัพท์ ท่อร้อยสายไฟฟ้า เป็นต้น

ใช้สูตร $K = 0.35 + 0.20It/Io + 0.15Ct/Co + 0.15Mt/Mo + 0.15St/So$

2.7 งานโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กและงานเชื่อมกันตลิ่ง

งานโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กและงานเชื่อมกันตลิ่ง หมายถึง สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงสร้างฐานรากคอนกรีตเสริมเหล็กคอสสะพาน (R.C. Bearing Unit) ท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (R.C. Box Culvert) หอดังน้ำโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก เชื่อมกันตลิ่งคอนกรีตเสริมเหล็ก ท่าเทียบเรือคอนกรีตเสริมเหล็กและสิ่งก่อสร้างอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

ใช้สูตร $K = 0.30 + 0.10It/Io + 0.15Ct/Co + 0.20Mt/Mo + 0.25St/So$

2.8 งานโครงสร้างเหล็ก

งานโครงสร้างเหล็ก หมายถึง สะพานเหล็กสำหรับคนเดินข้ามถนน โครงเหล็กสำหรับติดตั้งป้ายจราจรชนิดแขวนสูง เสาไฟฟ้าแรงสูง เสาวิทยุ เสาโทรทัศน์ หรืองานโครงสร้างเหล็กอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน แต่ไม่รวมถึงงานติดตั้งเสาโครงเหล็กสายส่งของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ใช้สูตร $K = 0.25 + 0.10It/Io + 0.05Ct/Co + 0.20Mt/Mo + 0.40St/So$

2.9 งานระบบสาธารณูปโภค

2.9.1 งานวางท่อ AC และ PVC

(1) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาท่อและหรืออุปกรณ์ให้

ใช้สูตร $K = 0.50 + 0.25It/Io + 0.25Mt/Mo$

(2) ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อ AC และหรืออุปกรณ์

ใช้สูตร $K = 0.40 + 0.10It/Io + 0.10Mt/Mo + 0.40Act/Aco$

(3) ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อ PVC และหรืออุปกรณ์

ใช้สูตร $K = 0.40 + 0.10It/Io + 0.10Mt/Mo + 0.40PVCt/PVCo$

2.9.2 งานวางท่อเหล็กเหนียวและท่อ Hydensity Polyethylene

(1) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาท่อและหรืออุปกรณ์ให้

ใช้สูตร $K = 0.40 + 0.10It/Io + 0.15Mt/Mo + 0.20Et/Eo + 0.15Ft/Fo$

(2) ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อเหล็กเหนียวและหรืออุปกรณ์

และให้รวมถึงงาน Transmission Conduit

ใช้สูตร $K = 0.40 + 0.10It/Io + 0.10Mt/Mo + 0.10Et/Eo + 0.30GIPt/GIPo$

(3) ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อ Hydensity Polyethylene

และหรืออุปกรณ์

ใช้สูตร $K = 0.50 + 0.10It/Io + 0.10Mt/Mo + 0.30PEt/PEo$

2.9.3 งานปรับปรุงระบบอุโมงค์ส่งน้ำและงาน Secondary Lining

ใช้สูตร $K = 0.40 + 0.10It/Io + 0.15Et/Eo + 0.35GIPt/GIPo$

2.9.4 งานวางท่อ PVC หุ้มด้วยคอนกรีต

ใช้สูตร $K = 0.30 + 0.10It/Io + 0.20Ct/Co + 0.05Mt/Mo + 0.05St/So + 0.30PVCt/PVCo$

2.9.5 งานวางท่อ PVC กลบทราย

ใช้สูตร $K = 0.25 + 0.05It/Io + 0.05Mt/Mo + 0.65PVCt/PVCo$

2.9.6 งานวางท่อเหล็กอาบสังกะสี

ใช้สูตร $K = 0.25 + 0.25It/Io + 0.50GIPt/GIPo$

ดัชนีราคาที่ใช้คำนวณตามสูตร

K	=	Escalation Factor
It	=	ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Io	=	ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Ct	=	ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Co	=	ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Mt	=	ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Mo	=	ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
St	=	ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
So	=	ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Gt	=	ดัชนีราคาเหล็กแผ่นเรียบที่ผลิตในประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Go	=	ดัชนีราคาเหล็กแผ่นเรียบที่ผลิตในประเทศ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
At	=	ดัชนีราคาแอสฟัลต์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Ao	=	ดัชนีราคาแอสฟัลต์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Et	=	ดัชนีราคาเครื่องจักรกลและบริภัณฑ์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Eo	=	ดัชนีราคาเครื่องจักรกลและบริภัณฑ์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Ft	=	ดัชนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Fo	=	ดัชนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Act	=	ดัชนีราคาท่อซีเมนต์ใยหิน ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Aco	=	ดัชนีราคาท่อซีเมนต์ใยหิน ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
PVCt	=	ดัชนีราคาท่อ PVC ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
PVCo	=	ดัชนีราคาท่อ PVC ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
GIpt	=	ดัชนีราคาท่อเหล็กอบสังกะสี ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
GIPo	=	ดัชนีราคาท่อเหล็กอบสังกะสี ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
PEt	=	ดัชนีราคาท่อ Hydensity Polyethylene ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
PEo	=	ดัชนีราคาท่อ Hydensity Polyethylene ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
Wt	=	ดัชนีราคาสายไฟฟ้า ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
Wo	=	ดัชนีราคาสายไฟฟ้า ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

3. วิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

3.1 การคำนวณค่า K จากสูตรตามลักษณะงานนั้นๆ ให้ใช้ตัวเลขดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างของกระทรวงพาณิชย์ โดยใช้ฐานของปี 2530 เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

3.2 การคำนวณค่า K สำหรับกรณีที่ทีมงานก่อสร้างหลายประเภทรวมอยู่ในสัญญาเดียวกัน จะต้องแยกค่างานก่อสร้างแต่ละประเภทให้ชัดเจนตามลักษณะของงานนั้น และให้สอดคล้องกับสูตรที่กำหนดไว้

3.3 การคำนวณหาค่า K กำหนดให้ใช้เลขทศนิยม 3 ตำแหน่งทุกขั้นตอนโดยไม่มีการปัดเศษ และกำหนดให้ทำเลขสัมพันธ์ (เปรียบเทียบ) ให้เป็นผลสำเร็จก่อน แล้วจึงนำผลลัพธ์ไปคูณกับตัวเลขคงที่หน้าเลขสัมพันธ์นั้น

3.4 ให้พิจารณาเงินเพิ่มหรือลดราคาค่างานจากราคาที่ผู้รับจ้างทำสัญญาตกลงกับ ผู้ว่าจ้างเมื่อค่า K ตามสูตรสำหรับงานก่อสร้างนั้นๆ ในเดือนที่ส่งมอบงานมีค่าเปลี่ยนแปลงไปจากค่า K ในเดือนเปิดซองราคามากกว่า 4% ขึ้นไป โดยนำเฉพาะส่วนที่เกิน 4% มาคำนวณปรับเพิ่มหรือลดค่างานแล้วแต่กรณี (โดยไม่คิด 4% แรกให้)

3.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาในสัญญา โดยเป็นความผิดของผู้รับจ้าง ค่า K ตามสูตรต่างๆ ที่จะนำมาใช้ในการคำนวณค่างานให้ใช้ค่า K ของเดือนสุดท้ายตามอายุสัญญา หรือค่า K ของเดือนที่ส่งมอบงานจริง แล้วแต่ค่า K ตัวใดจะมีค่าน้อยกว่า

3.6 การจ่ายเงินแต่ละงวดให้จ่ายค่าจ้างงานที่ผู้รับจ้างทำได้ในแต่ละงานตามสัญญาไปก่อน ส่วนค่างานที่เพิ่มหรือค่างานลดลงซึ่งจะคำนวณได้ต่อเมื่อทราบดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างซึ่งนำมาคำนวณหา ค่า K ของเดือน ที่ส่งมอบงานงวดนั้นๆ เป็นที่แน่นอนแล้ว เมื่อคำนวณเงินเพิ่มได้ให้ทำความตกลงเรื่องการเงินกับสำนักงบประมาณ

.....

แบบบัญชีเอกสารที่ยื่นพร้อมของสอบราคา

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

2. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

ผู้เสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

ผู้เสนอราคาเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ร่วมค้า จำนวน.....แผ่น

ผู้เสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

ผู้เสนอราคาเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

3. อื่นๆ (ถ้ามี)

-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคา ในการสอบราคาจ้างเหมาฯ ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนาม
ในใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
- 2. หลักประกันซอง จำนวน.....แผ่น
- 3. หนังสือรับรองผลงาน จำนวน.....แผ่น
- 4. เอกสารแสดงการเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตโดยตรง จำนวน.....แผ่น
- 5. เอกสารการมอบอำนาจให้เสนอราคาจากผู้แทนจำหน่าย จำนวน.....แผ่น
- 6. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าซื้อเอกสารสอบราคา
- 7. อื่นๆ (ถ้ามี)

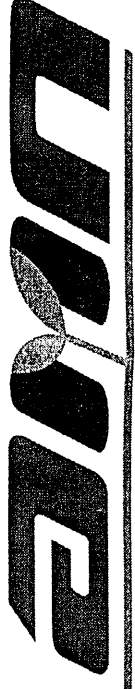
.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคา ในการสอบราคาข้างเหนือ ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)



องค์การตลาตเพื่อเกษตรกร

งานปรับปรุ้งด้านหลังตลาต
องค์การตลาตเพื่อเกษตรกร

กรม
ค. 182/1121

