

## ประกาศองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เรื่อง สอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงานเพื่อเป็นร้านจำหน่ายอาหาร

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงานเพื่อเป็นร้านจำหน่ายอาหาร โดยคำนวณราคากลางรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น 911,285.95 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยแปดสิบห้าบาทเก้าสิบห้าสตางค์) ราคากลางขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรดังกล่าว ไม่ถือว่าผูกพันที่ผู้เสนอราคาจะต้องพิจารณาไปตามนั้น ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการถอดแบบและคำนวณราคากลาง จะนำราคากลางขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกร มาปฏิเสธความรับผิดชอบหรือเรียกร้องค่าก่อสร้างในภายหลังไม่ได้ ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายประกาศนี้

### คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

1. เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างตามที่สอบราคาจ้างครั้งนี้
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันนั้น
4. ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
5. เป็นนิติบุคคลและและมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 559,000.-บาท (ห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เชื้อถือ

6. เป็นผู้ที่ยังไม่เคยยื่นในการซื้อแบบและเอกสารสอบราคาในครั้งนี้

กำหนดวันรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดและดูสถานที่ในวันที่ 14 กันยายน 2550 เวลา 10.00 น.

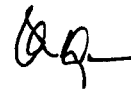
ณ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

/โทร...

โทร. 0 2357 1969 โดยกำหนดวันรับของสอบราคาในวันที่ 17 - 26 กันยายน 2550 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 15.30 น. ในวันราชการ และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ 28 กันยายน 2550 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคา ในราคาชุดละ 300.-บาท ได้ที่สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 13 กันยายน 2550 หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2357 1969 ในวันและเวลาราชการ หรือค้นหาข้อมูลได้ที่ [www.mof.or.th](http://www.mof.or.th)

ประกาศ ณ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2550



(นายโอวาท อภิบาลภูวนารถ)  
รองผู้อำนวยการ อ.ค.ก. (ธุรกิจเกษตร)  
รักษาการแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เงื่อนไขการประกาศสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงาน  
เพื่อเป็นร้านจำหน่ายอาหาร

แนบท้ายประกาศสอบราคา ลงวันที่ 3 กันยายน 2550

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การ" มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงานเพื่อเป็นร้านจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศสอบราคา โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**1. เอกสารแนบท้ายประกาศสอบราคา**

1.1 รายละเอียดประกอบการสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงานเพื่อเป็นร้านจำหน่ายอาหาร

1.2 แบบใบเสนอราคา

1.3 สูตรการปรับราคา (Escalation Factors)

1.4 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

**2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

2.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างตามที่สอบราคาจ้างครั้งนี้

2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

2.3 ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันนั้น

2.4 ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

2.5 เป็นนิติบุคคลและและมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคา ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 570,000.-บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เชื้อถือ

2.6 เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องเคยยื่นในการซื้อแบบและเอกสารสอบราคาในครั้งนี้

### 3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน (ถ้าเป็นฉบับสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น โดยผู้มีอำนาจ ถ้ามีตราให้ประทับด้วย) ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

#### 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลตาม (ก) และ (ข) จะต้องออกให้ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่นซอง
- (2) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20)
- (3) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์
- (4) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าซื้อแบบและเอกสารการสอบราคา
- (5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.4(1)

#### 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

- (2) สำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ใบแจ้งปริมาณงานและราคา
- (4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบใน

ข้อ 1.4(2)

หากผู้เสนอราคาไม่ยื่นเอกสารดังกล่าว ซึ่งทำให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาไม่สามารถพิจารณาได้ จะถูกตัดสิทธิเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติในการเสนอราคา

#### 4. การยื่นซองสอบราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องมาพร้อมกันที่ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0 2357 1969 ในวันที่ 14 กันยายน 2550 เวลา 10.00 น เพื่อรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคา ให้เข้าใจก่อนยื่นซองเสนอราคา และดูสถานที่ในเวลาต่อมา ผู้ที่ไม่มาฟังคำชี้แจงรายละเอียดและดูสถานที่ ในวันและเวลาที่กำหนดข้างต้น องค์การ จะไม่รับข้ออุทธรณ์ใดๆ และไม่มีการชี้แจงรายละเอียดฯ ซ้ำอีก

4.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาโดยใช้ ใบเสนอราคา ขององค์การ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

4.3 ผู้เสนอราคาต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชย หรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็มแก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วยและราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

ข้อความในใบเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะแก้ไขมิได้

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจ เอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่เป็นฉบับที่เรียบร้อยแล้วในซองบรรจุเฉพาะใบเสนอราคา จ่าหน้าซองถึง **ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา** โดยระบุที่หน้าซองว่า **“ใบเสนอราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซม และตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงานเพื่อเป็นร้านจำหน่ายอาหาร ”** ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา **ตั้งแต่วันที่ 17 - 26 กันยายน 2550** ณ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ 101 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 15.30 น. ในวันราชการ

เมื่อพ้นกำหนดยื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองสอบราคาในวันที่ **28 กันยายน 2550** ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

4.6 ซองสอบราคาที่ยื่นต่อองค์การ และลงทะเบียนรับซองไว้แล้ว ผู้เสนอราคาจะถอนคืนมิได้

4.7 ผู้เสนอราคาแต่ละรายมีสิทธิ์ยื่นซองสอบราคาได้เพียง 1 ซองเท่านั้น

## 5. การรับซองสอบราคา

5.1 เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาจะรับเฉพาะซองๆ ของผู้มีชื่อในบัญชีรับเอกสารสอบราคา ขององค์การ เท่านั้น

5.2 การรับซองสอบราคาจะรับเฉพาะซองๆ ที่ยื่นภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

## 6. การเปิดซองสอบราคา

6.1 คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองๆ ภายหลังจากที่รับซองๆ จากเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาเรียบร้อยแล้ว

6.2 คณะกรรมการเปิดซองๆ จะประกาศอ่านราคาและสาระสำคัญต่างๆ ในใบเสนอราคาให้ผู้เสนอราคาทราบ

6.3 คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคาหรือไม่ และจะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ผ่านมาคุณสมบัติไว้ ณ สถานที่ทำการขององค์การ

## 7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

7.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์กรจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

7.2 หากผู้เสนอราคาขายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคาขายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือ ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การเท่านั้น

7.3 องค์กรสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคาขายนั้น ในบัญชีชื่อผู้ซื้อเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์กร
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือไม่ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมด ในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนด ในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคาขายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการ ชูต ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงโดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

7.4 ยกเลิกการสอบราคา

7.5 ในการตัดสินการสอบราคาหรือการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์กรมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์กรมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

7.6 องค์กรทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์กรเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์กรจะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่งานหากมีเหตุผลที่เชื่อถือได้ว่า การเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

/ในกรณี...

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 6.3 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคาที่จะกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม องค์การ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 6.3 และองค์การ จะพิจารณาลงโทษ ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

## 8. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องทำสัญญาตามแบบขององค์การ ภายในเวลาที่องค์การแจ้งไป ถ้าผู้เสนอราคาได้ถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาตามที่กำหนด องค์การจะถือว่าผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีที่องค์การมีความจำเป็นไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเดิมได้และขอเลื่อนกำหนดไปไม่ถือว่าการเลื่อนเวลาลงนามในสัญญา เป็นข้อผิดพลาดข้อตามประกาศนี้ และจะถือว่าผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน หากผู้เสนอราคานั้นมิได้มาทำสัญญาภายในเวลาที่ขอเลื่อนไปนี้

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องวางหลักประกันสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของราคาที่เสนอโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

8.1 เงินสด

8.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

8.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

8.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อ 8.1 ถึงข้อ 8.4 จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พันข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

8.5 ผู้ชนะการสอบราคาต้องแสดงหรือยื่นหลักฐานเพื่อทำสัญญา ดังต่อไปนี้

- ก. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบหมายให้บุคคลอื่นลงนามในสัญญาแทน
- ข. แสดงบัตรประจำตัวของผู้ทำสัญญาที่ออกโดยส่วนราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจแต่ถ้าเป็นชาวต่างประเทศอนุโลมให้ใช้หนังสือเดินทาง (PASSPORT) แทนได้โดยเอกสารดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ
- ค. ต้นฉบับต้องติดอากรแสตมป์ตามประมวลระฎการ

## 9. การส่งมอบงาน

9.1 การส่งมอบงานตามประกาศนี้ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงงวดเดียวหรือส่งมอบหลายงวด ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดแต่ละงวดโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ในเวลาทำการก่อนวันส่งมอบงานไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

9.2 ในกรณีที่ส่งมอบงานไม่ตรงตามสัญญาองค์การ ทรงไว้สิทธิที่จะไม่รับงานนั้น ผู้รับจ้างต้องเร่งมาดำเนินการให้แล้วเสร็จ หรือมาทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา โดยระยะเวลาที่เสียไป ผู้รับจ้างจะอ้างเป็นเหตุขอต่ออายุสัญญา หรือของด หรือลดค่าปรับไม่ได้

9.3 กำหนดระยะเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน 75 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามสัญญา

## 10. อัตราค่าปรับ

10.1 ในกรณีที่ส่งมอบงานล่าช้าเกินกำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องยอมให้องค์การปรับเป็นเงินรายวัน วันละ 0.10% (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) การปรับจะนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ส่งมอบให้แก่องค์การจนถูกต้องครบถ้วน

10.2 ในกรณีที่องค์การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นอกจากยอมให้องค์การคิดค่าปรับตามข้อ 10.1 ตั้งแต่วันผิดสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้องค์การริบหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่องค์การจะเห็นสมควร และถ้าองค์การจัดจ้างจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดแล้วแต่กรณี ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับผิดชอบชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา และค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) ด้วย

## 11. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานภายในระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ท้องค้การได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความบกพร่องเป็นหนังสือ และไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด องค์กรมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด

## 12. การจ่ายเงิน

องค์กรจะจ่ายเงินค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว ให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับมอบงานฯ ที่องค์กรแต่งตั้งขึ้น ได้ตรวจรับมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว รวม 3 งวด ดังต่อไปนี้

### งวดที่ 1 เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานดังต่อไปนี้

#### - เมื่อผู้รับจ้างได้จัดเตรียมงานก่อสร้าง

- ได้ทำการจัดเตรียมแผนงานในการก่อสร้าง
- จัดทำแผนงานการใช้เครื่องจักร
- ทำการปักผังหาแนวเขตในการก่อสร้าง
- จัดทำแนวเขตในการก่อสร้าง และทำแนวเขตในการก่อสร้าง (รั้วและแนวป้องกันอันตรายจากการก่อสร้าง)
- ทำการจัดทำแบบก่อสร้างจริง (Shop Drawing)
- ได้ทำการย้ายระบบสาธารณูปโภค ที่เกี่ยวข้องกับอาคารข้างเคียงให้สามารถใช้งานได้โดยปกติ
- ได้ทำการปรับพื้นที่บริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อยตามระดับที่กำหนด
- การดำเนินการก่อสร้าง
- ทำการรื้อถอนอาคารเดิมส่วนที่อยู่ในการปรับปรุงออก ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะทำการดำเนินการแล้วเสร็จ
- ดำเนินการรื้อถอนกระเบื้องหลังคาเดิมออก และทำการทำความสะอาดและซ่อมแซมรอบข้างให้อยู่ในสภาพดี

/ดำเนินการ...

- ดำเนินการเชื่อมหลังคาส่วนต่อเติมแล้วเสร็จ
- ทำการติดตั้งวัสดุผนังหลังคาใหม่แทนของเดิมแล้วเสร็จ
- ทำการติดตั้งรางน้ำหลังคา

เมื่อทำงานครบและเรียบร้อยตามรายการจะจ่ายเงินเป็นจำนวน 25%ของราคาที่ทำการประมูลงานได้  
ระยะเวลาดำเนินการ 25 วัน นับตั้งแต่วันเริ่มสัญญา

### **งวดที่ 2 เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานดังต่อไปนี้**

การดำเนินการก่อสร้าง

- ทำการก่อผนังอาคารแล้วเสร็จ
- ทำการติดตั้งระบบสุขาภิบาลแล้วเสร็จ
- ทำการติดตั้งวัสดุปูพื้นแล้วเสร็จ
- ทำการหล่อคอนกรีตพร้อมติดตั้งอ่างล้างจาน
- ทำการติดตั้งประตูหน้าต่างแล้วเสร็จ
- ทำการติดตั้งฝ้าแล้วเสร็จ

เมื่อทำงานครบและเรียบร้อยตามรายการจะจ่ายเงินเป็นจำนวน 25%ของราคาที่ทำการประมูล  
งานได้

ระยะเวลาดำเนินการ 50 วัน นับตั้งแต่วันเริ่มสัญญา

### **งวดที่ 3 เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานดังต่อไปนี้**

การดำเนินการก่อสร้าง

- ทำการติดตั้งระบบไฟฟ้าแล้วเสร็จพร้อมใช้งาน
- ทำการทาสีแล้วเสร็จ
- ได้ทำการทดสอบระบบอาคารใช้งานได้สมบูรณ์
- ได้ทำงานครบแล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ

เมื่อทำงานครบและเรียบร้อยตามรายการจะจ่ายเงินเป็นจำนวน 50 % ของราคาที่ทำการประมูลงานได้

ระยะเวลาดำเนินการ 75 วัน นับตั้งแต่วันเริ่มสัญญา

### 13. ข้อสงวนสิทธิอื่นๆ

13.1 ถ้าผู้เสนอราคา ซึ่งองค์กรได้คัดเลือกไว้แล้วไม่ยอมมาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร องค์กรจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายและอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาดำเนินการลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่งาน ตามระเบียบของทางราชการ

13.2 องค์กรสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติม เงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาให้เป็นที่ไปตามความเห็นตามต้องการ หรือตามความจำเป็นขององค์กรได้

13.3 องค์กรสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่จัดแจ้งก็ได้ หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ทั้งรายการและหรือบางส่วน หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใดและการลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อองค์กรได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างแล้วเท่านั้น

สิทธิดังกล่าวข้างต้นเป็นสิทธิโดยชอบขององค์กร ผู้เสนอราคาจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายต่อองค์กรอย่างหนึ่งอย่างใดในภายหลังมิได้

-----

# ใบเสนอราคา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง เสนอราคาค่าจ้างปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงานเพื่อเป็นร้านจำหน่ายอาหาร

เรียน ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

ข้าพเจ้า (ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....

อยู่เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... ทะเบียนพาณิชย์เลขที่..... ทะเบียน

การค้า/ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเลขที่..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรเลขที่.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้ทราบและเข้าใจประกาศ

ฉบับดังกล่าว ตลอดจนเงื่อนไขขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรแล้ว

ข้าพเจ้าขอเสนอราคาค่าจ้างปรับปรุงซ่อมแซมและตกแต่งอาคารสวัสดิการพนักงานเพื่อเป็นร้าน

จำหน่ายอาหาร เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มทั้งสิ้น.....บาท (.....

.....) กำหนดยื่นราคา 90 วัน นับถัดจากวันที่ยื่นซองเสนอราคา

และกำหนดส่งมอบผลงานทั้งหมดภายใน 75 วัน นับแต่วันเริ่มสัญญาไว้กับองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

ข้าพเจ้าได้ตรวจดูรายละเอียดและเงื่อนไขในเอกสารสอบราคาขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

ทั้งหมดแล้ว ข้าพเจ้ารับรู้อย่างถูกต้องและยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ นอกจากเฉพาะส่วนที่ข้าพเจ้าได้เสนอไว้เป็นการขัดแย้ง

หรือเป็นอย่างอื่นโดยชัดเจนเท่านั้น

อนึ่ง ถ้าข้าพเจ้าปฏิบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบหรือเงื่อนไขใดๆ อันเป็นเหตุให้เอกสารเสนอราคาของข้าพเจ้าส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมด ไม่ได้รับการพิจารณา ข้าพเจ้ายอมรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อผู้เสนอราคา.....

(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)

ตำแหน่ง.....

เงื่อนไข หลักเกณฑ์ ประเภทงานก่อสร้าง สูตรและวิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

ก. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์

1. สัญญาแบบปรับราคาได้นี้ให้ใช้กับงานก่อสร้างทุกประเภท รวมถึงงานปรับปรุง และซ่อมแซม ซึ่งเบิกจ่ายค่างานในลักษณะหมวดค่ากรรมสิทธิ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในเงื่อนไขและ หลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดนี้

2. สัญญาแบบปรับราคาได้นี้ให้ใช้ทั้งในกรณีเพิ่มหรือลดค่างานจากทำงานเดิมตาม สัญญาเมื่อครั้งมีราคาซึ่งจัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์ มีการเปลี่ยนแปลงสูงขึ้นหรือลดลงจากเดิม ขณะ เมื่อวันเปิดของประกวดราคา สำหรับกรณีที่เกิดจ้างโดยวิธีอื่นให้ใช้วันเปิดของราคาแทน

3. การนำสัญญาแบบปรับราคาได้ไปใช้นั้น ผู้ว่าจ้างต้องแจ้ง และประกาศให้ ผู้รับจ้างทราบ เช่น ในประกาศประกวดราคาฯ และต้องระบุในสัญญาจ้างด้วยว่างานจ้างเท่านั้น ๆ จะใช้ สัญญาแบบปรับราคาได้ พร้อมทั้งกำหนดประเภทของงานก่อสร้าง สูตรและวิธีการคำนวณที่ให้มีการ ปรับเพิ่มหรือลดค่างานไว้ให้ชัดเจน

ในกรณีที่มิงานก่อสร้างหลายประเภท ในงานจ้างคราวเดียวกัน จะต้องแยกประเภท งานก่อสร้างแต่ละประเภทให้ชัดเจน ตามลักษณะของงานก่อสร้างนั้น ๆ และให้สอดคล้องกับสูตรที่ กำหนดไว้

4. การขอเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้นี้ เป็นหน้าที่ของ ผู้รับจ้างที่จะต้องเรียกร้องภายในกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หากพ้น กำหนดนี้ไปแล้วผู้รับจ้าง ไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างจากผู้ว่าจ้าง ได้อีกต่อไป และใน กรณีที่ผู้ว่าจ้าง จะต้องเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง ให้ผู้ว่าจ้างที่เป็นคู่สัญญาเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง โดย เร็ว หรือ ให้หักค่างานของงวดต่อไป หรือ ให้หักเงินจากหลักประกันสัญญาแล้วแต่กรณี

5. การพิจารณาคำนวณเงินเพิ่มหรือลด และการจ่ายเงินเพิ่มหรือเรียกเงินคืนจาก ผู้รับจ้างตามเงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาได้ ต้อง ใ้รับ การตรวจสอบและเห็นชอบจากสำนักงาน ประมาณและให้ถือการพิจารณาวินิจฉัยของสำนักงานประมาณเป็นที่สิ้นสุด

ข. ประเภทงานก่อสร้างและตุ๋นที่ใช้กันสัญญาแบบปรับราคาได้

ในการพิจารณาเพิ่มหรือลดราคาค่างานจ้างหากก่อสร้างให้กำหนดตามสูตรดังนี้

$$P = (Po) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

Po = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้ หรือราคาค่างานเป็นงวดซึ่งระบุไว้ในสัญญาแล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย 4% เมื่อต้องเพิ่มค่าจ้างหรือบวกเพิ่ม 4% เมื่อต้องเรียกค่างานคืน

\*\*\*\*\*

ESCALATION FACTOR K หาได้จากสูตร ซึ่งแบ่งตามประเภทและลักษณะงานดังนี้

หมวดที่ 1 งานอาคาร

งานอาคาร หมายถึง ตัวอาคาร เช่น ที่ทำการ โรงเรียน โรงพยาบาล หอพัก ที่พักอาศัย หอประชุม อิมชันท์ ซิมเนเซียม สระว่ายน้ำ โรงอาหาร คลังพัสดุ โรงงาน รั้ว เป็นต้น และให้ หมายรวมรวมถึง

1.1 ไฟฟ้าของอาคารบรรจบถึงตามแผนจำหน่าย แต่ไม่รวมถึงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าภายในบริเวณ

1.2 ประปาของอาคารบรรจบถึงท่อเมนจำหน่าย แต่ไม่รวมถึงระบบประปาภายในบริเวณ

1.3 ระบบท่อหรือระบบสายต่าง ๆ ที่ติดหรือฝังอยู่ในส่วนของอาคาร เช่น ท่อปรับอากาศ ท่อก๊าซ สายไฟฟ้าสำหรับเครื่องปรับอากาศ สายล่อฟ้า ฯลฯ

1.4 ทางระบายน้ำของอาคารจนถึงทางระบายน้ำภายนอก

1.5 ส่วนประกอบที่จำเป็นสำหรับอาคาร เฉพาะส่วนที่ติดกับอาคาร โดยต้องสร้างหรือประกอบพร้อมกับการก่อสร้างอาคาร แต่ไม่รวมถึงเครื่องจักรหรือเครื่องมือกลที่นำมาประกอบหรือติดตั้ง เช่น ลิฟท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องปรับอากาศ พัดลม ฯลฯ

1.6 ทางเท้ารอบอาคาร คินลม คินตก ห่างจากอาคาร โดยรอบไม่เกิน 3 เมตร ใช้สูตร

$$K = 0.25 + 0.15II/10 + 0.10 CVC0 + 0.40MVM0 + 0.10 SVS0$$

## หมวดที่ 2 งานดิน

2.1 งานดิน หมายถึง การขุดดิน การตัดดิน การบดอัดดิน การขุดเปิดหน้าดิน การเกลี่ยบดอัดดิน การขุด-ถมบดอัดแน่นเขื่อน ทล่อง คันทล่อง คันกั้นน้ำ คันทาง ซึ่งต้องใช้เครื่องจักร เครื่องมือกลปฏิบัติงาน

สำหรับการถมดินให้หมายรวมถึง การถมดินหรือทรายหรือวัสดุอื่นที่มีการควบคุม คุณสมบัติของวัสดุใน ๆ และมีข้อกำหนดวิธีกรรมรวมทั้งมีการบดอัดแน่นโดยใช้เครื่องจักร เครื่องมือกล เพื่อให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้กับ งานก่อสร้างถนน หรือเขื่อนชลประทาน

ทั้งนี้ให้รวม ถึงงานประเภท EMBANKMENT, EXCAVATION, SUBBASE, SELECTED MATERIAL, UNTREATED BASE และ SHOULDER

ใช้สูตร  $K = 0.30 + 0.10IV/lo + 0.40 E/Eo + 0.20 FV/Fo$

2.2 งานหินเรียง หมายถึง งานหินขนาดใหญ่นำมาเรียงกั้นเป็นชั้นให้เป็นระเบียบจนได้ความหนาที่สั่งการ โดยในช่องว่างระหว่างหินใหญ่จะแซมด้วยหินย่อยหรือกรวดขนาดต่าง ๆ และทรายให้เต็มช่องว่าง มีการควบคุมคุณสมบัติของวัสดุ และมีข้อกำหนดวิธีปฏิบัติโดยใช้เครื่องจักร เครื่องมือกลหรือแรงงาน และให้หมายรวมถึงงานหินทิ้ง งานหินเรียงขนาแนว หรืองานหินใหญ่ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน เพื่อการป้องกันการกัดเซาะพังทลายของตาดคดิ่งและท้องถ้ำน้ำ

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.20IV/lo + 0.20 M/Mo + 0.20 FV/Fo$

2.3 งานเจาะระเบิดหิน หมายถึง งานเจาะระเบิดหินทั่ว ๆ ไป ระยะทางขนย้ายไป - กลับ ประมาณไม่เกิน 2 กิโลเมตร ยกเว้นงานเจาะระเบิดอุโมงค์ซึ่งต้องใช้เทคนิคขั้นสูง

ใช้สูตร  $K = 0.45 + 0.15IV/lo + 0.10 M/Mo + 0.20 E/Eo + 0.10 FV/Fo$

## หมวดที่ 3 งานทาง

3.1 งานผิวทาง PRIME COAT, TACK COAT, SEAL COAT

ใช้สูตร  $K = 0.30 + 0.40 A/Ao + 0.20 E/Eo + 0.10 FV/Fo$

3.2 งานผิวทาง SURFACE TREATMENT SLURRY SEAL

ใช้สูตร  $K = 0.30 + 0.10 M/Mo + 0.30 A/Ao + 0.20 E/Eo + 0.10 FV/Fo$

3.3 งานผิวทาง ASPHALTIC CONCRETE, PENETRATION MACADAM

ใช้สูตร  $K = 0.30 + 0.10 M/Mo + 0.40 A/Ao + 0.10 E/Eo + 0.10 FV/Fo$

3.4 งานผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมายถึง ผิวถนนคอนกรีตที่ใช้เหล็กเสริมซึ่งประกอบด้วย ตะแกรงเหล็กเส้นหรือตะแกรงลวดเหล็กถักเชื่อมติด (WELDED STEEL WIRE FABRIC) เหล็กเค็ช (DOWEL BAR) เหล็กขี้ด (DEFORMED TIE BAR) และรอยต่อต่าง ๆ (JOINT) ทั้งนี้ให้

หมายเหตุรวมถึงแผ่นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณคอสะพาน (R.C.BRIDGE APPROACH) คำนวณ ใช้  
สูตร  $K = 0.30 + 0.10 I/I_0 + 0.35 CVC_0 + 0.10 M/M_0 + 0.15 S/S_0$

3.5 งานท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กและงานป่อพัก หมายถึง ท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สำหรับงานระบายน้ำ (PRECAST REINFORCED CONCRETE DRAINAGE PIPE) งานวางระบายน้ำ  
คอนกรีตเสริมเหล็ก งานคาคอนกรีตเสริมเหล็กวางระบายน้ำและบริเวณคอสะพาน รวมทั้งป่อพัก  
คอนกรีตเสริมเหล็ก และงานคอนกรีตเสริมเหล็กอื่นที่มีรูปแบบ และลักษณะงานคล้ายคลึงกัน เช่น งาน  
ป่อพัก (MANHOLE) ท่อร้อยสายโทรศัพท์ ท่อร้อยสายไฟฟ้า เป็นต้น  
ใช้สูตร  $K = 0.35 + 0.20 I/I_0 + 0.15 CVC_0 + 0.15 M/M_0 + 0.15 S/S_0$

3.6 งานโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กและงานเชื่อมกันค้ำยัน หมายถึง สะพานคอนกรีตเสริม  
เหล็ก โครงสร้างฐานรากคอนกรีตเสริมเหล็กคอสะพาน (R.C.BEARING UNIT) ท่อเหลี่ยมคอนกรีต  
เสริมเหล็ก (R.C.BOX CULVERT) ท่อถักน้ำโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก เชื่อมกันค้ำยัน คอนกรีต  
เสริมเหล็กทำเทียบเรือคอนกรีตเสริมเหล็กและตั้งก่อสร้างอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน  
ใช้สูตร  $K = 0.30 + 0.10 I/I_0 + 0.15 CVC_0 + 0.20 M/M_0 + 0.25 S/S_0$

3.7 งานโครงสร้างเหล็ก หมายถึง สะพานเหล็กสำหรับคนเดินข้ามถนน โครงเหล็กสำหรับติดตั้ง  
ป้ายจราจร ชนิดแขวนสูง เสาไฟฟ้าแรงสูง เสาวิทยุ เสาโทรทัศน์ หรืองานโครงสร้างอื่นที่มีลักษณะ  
คล้ายคลึงกัน แต่ไม่รวมถึงงานติดตั้งเสา โครงเหล็กสายส่งของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย  
ใช้สูตร  $K = 0.25 + 0.10 I/I_0 + 0.05 CVC_0 + 0.20 M/M_0 + 0.40 S/S_0$

#### หมวดที่ 4 งานชลประทาน

4.1 งานอาคารชลประทานไม่รวมบานเหล็ก หมายถึง อาคารคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดต่าง ๆ ที่  
ก่อสร้างในแนวคลองส่งน้ำ หรือคลองระบายน้ำ เพื่อควบคุมระดับ และหรือปริมาณน้ำ ได้แก่ ท่อ  
ระบายน้ำ น้ำตก รางเท สะพานน้ำ ท่อลอด ไซฟอน และอาคารชลประทานชนิดอื่น ๆ ที่ไม่มีบานระบาย  
เหล็ก แต่ไม่รวมถึงงานอาคารชลประทานขนาดใหญ่ เช่น ฝาย ทางระบายน้ำดิน หรือ อาคารชล  
ประทานประกอบของเขื่อน เป็นต้น

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.20 I/I_0 + 0.10 CVC_0 + 0.10 M/M_0 + 0.20 S/S_0$

งานอาคารชลประทานรวมบานเหล็ก หมายถึง อาคารคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดต่าง ๆ ที่ก่อสร้างในแนว  
คลองส่งน้ำหรือคลองระบายน้ำ เพื่อควบคุมระดับหรือปริมาณน้ำ ได้แก่ ท่อส่งน้ำข้าม ท่อระบายน้ำ  
ประตูระบายน้ำ อาคารอัดน้ำ ท่อลอดและอาคารชลประทานชนิดอื่น ๆ ที่มีบานระบายน้ำ

แต่ไม่รวมถึงงานอาคารชลประทานขนาดใหญ่ เช่น ฝ่ายทางระบายน้ำล้น หรืออาคาร ชลประทาน ประกอบของเขื่อน เป็นต้น

ใช้สูตร  $K = 0.35 + 0.20 IVIo + 0.10 CVCo + 0.10 MVMo + 0.25 SVSo$

4.3 งานบานระบาย TRASHRACK และ STEEL LINER หมายถึง บานระบายเหล็ก เครื่องกว้านและ โครงยก รวมทั้ง BULK HEAD GATE และงานท่อเหล็ก

ใช้สูตร  $K = 0.35 + 0.20 IVIo + 0.45 SVSo$

4.4 งานเหล็กเสริมคอกบรึก และ ANCHOR BAR หมายถึง เหล็กเส้นที่ใช้เสริม ในงาน คอกบรึกและเหล็ก ANCHOR BAR ของงานฝ่าย ทางระบายน้ำล้น หรืออาคารชลประทานประกอบ ของเขื่อน ซึ่งมีสัญญาแยกจ่ายเฉพาะงานเหล็กค้ำกล่วเท่านั้น

ใช้สูตร  $K = 0.25 + 0.15 IVIo + 0.60 SVSo$

4.5 งานคอกบรึกไม่รวมเหล็กและคอกบรึกคาดคลอง หมายถึง งานคอกบรึกเสริมเหล็กที่หัก ส่วนของเหล็กออกมาแยกคำนวณต่างหาก ของงานฝ่าย ทางระบายน้ำล้นหรืออาคารชล ประทาน ประกอบของเขื่อน ซึ่งมีสัญญาแยกจ่ายเฉพาะงานเหล็กค้ำกล่วเท่านั้น

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.15 IVIo + 0.25 CVCo + 0.20 MVMo$

4.6 งานเจาะ หมายถึง การเจาะพร้อมทั้งฝังท่อกรูขนาดรูใน ไม่น้อยกว่า ๑๘ มิลลิเมตร ในชั้นดิน หินปูนหรือหินที่แตกหัก เพื่ออัดนํ้าปูนและใ้รวมถึงงานซ่อมแซมฐานรากอ กอาคารชลประทานถนน และอาคารต่าง ๆ โดยการอัดนํ้าปูน

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.20 IVIo + 0.10 MVMo + 0.20 EVEo + 0.10 FVFo$

4.7 งานอัดนํ้าปูน ค่าอัดนํ้าปูนจะเพิ่มหรือลด ให้เฉพาะราคาซีเมนต์ที่เปลี่ยนแปลงตาม คำนํ้าราคาของซีเมนต์ที่กระทรวงพาณิชย์จัดทำขึ้น ในเดือนที่ต่งงานแต่ละงวดกับเดือนที่เบิกของ ประจวบคราก

#### หมวดที่ 5 งานระบบสาธารณูปโภค

5.1 งานวางท่อ AC และ PVC

5.1.1 ในกรณีที่อยู่ข้างเป็นผู้จัดหาท่อและหรืออุปกรณ์ให้

ใช้สูตร  $K = 0.50 + 0.25 IVIo + 0.25 MVMo$

5.1.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อ AC และหรืออุปกรณ์

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.10 IVIo + 0.10 MVMo + 0.40 ACVAco$

5.1.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อ PVC และหรืออุปกณ์

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.10 IV/lo + 0.10 M/Mo + 0.40 PVC/PVCo$

5.2 งานวางท่อเหล็กเหนียวและท่อ HYDENSITY POLYETHYLENE

5.2.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อและหรืออุปกณ์ไฟ

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.10 IV/lo + 0.15 M/Mo + 0.20 EVEo + 0.15 FV/fo$

5.2.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อเหล็กเหนียวและหรืออุปกณ์และไฟรวมถึงงาน TRANSMISSION CONDUIT

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.10 IV/lo + 0.10 M/Mo + 0.10 EVEo + 0.30 GIP/GIPo$

5.2.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาท่อ HDENSITY POLYETHYLENE และหรืออุปกณ์

ใช้สูตร  $K = 0.50 + 0.10 IV/lo + 0.10 M/Mo + 0.30 Pe/Peo$

5.3 งานปรับปรุงระบบอุโมงค์ส่งน้ำและงาน SECONNDARY LINING

ใช้สูตร  $K = 0.40 + 0.10 IV/lo + 0.15 EVEo + 0.35 GIP/GIPo$

5.4 งานวางท่อ PVC รั้วด้วยคอนกรีต

ใช้สูตร  $K = 0.30 + 0.10 IV/lo + 0.20 CVCo + 0.05 M/Mo + 0.05 S/So + 0.30 PVC/PVCo$

5.5 งานวางท่อ PVC กลบทราย

ใช้สูตร  $K = 0.25 + 0.05 IV/lo + 0.05 M/Mo + 0.65 PVC/PVCo$

5.6 งานวางท่อเหล็กอาบสังกะสี

ใช้สูตร  $K = 0.25 + 0.25 IV/lo + 0.50 GIP/GIPo$

ดัชนีราคาที่ใช้คำนวณตามสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้จัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์

$K =$  ESCALATION FACTOR

$IT =$  ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

$lo =$  ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

$Ct =$  ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

$Co =$  ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

$MI =$  ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

$Mo =$  ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

$St =$  ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

- So = คำนีราคาเหล็ก ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- Gt = คำนีราคาเหล็กแผ่นเรียบที่ผลิตในประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- Go = คำนีราคาเหล็กแผ่นเรียบที่ผลิตในประเทศ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- At = คำนีราคาแอสฟัลท์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- Ao = คำนีราคาแอสฟัลท์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- Et = คำนีราคาเครื่องจักรกลและบริภัณฑ์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- Eo = คำนีราคาเครื่องจักรกลและบริภัณฑ์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- Ft = คำนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- Fo = คำนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- Act = คำนีราคาท่อซีเมนต์ใยหิน ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- Aco = คำนีราคาท่อซีเมนต์ใยหิน ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- PVct = คำนีราคาท่อ PVC ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- PVCo = คำนีราคาท่อ PVC ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- GIpt = คำนีราคาท่อเหล็กออบตึงกะติ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- GIPo = คำนีราคาท่อเหล็กออบตึงกะติ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา
- Pet = คำนีราคาท่อ HYDENSITY POLYETHYLENE ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- Peo = คำนีราคาท่อ HYDENSITY POLYETHYLENE ในเดือนเปิดของประกวดราคา
- Wt = คำนีราคาสายไฟฟ้า ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- Wb = คำนีราคาสายไฟฟ้า ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

#### วิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

1. การคำนวณค่า K จากสูตรตามลักษณะงานนั้น ๆ ให้ใช้ตัวเลขค่านีราคาวัสดุ ก่อสร้างของกระทรวงพาณิชย์ โดยให้ฐานของปี 2530 เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ
2. การคำนวณค่า K สำหรับกรณีที่มีงานก่อสร้างหลายประเภทรวมอยู่ในสัญญาเดียวกันจะต้องแยกทำงานก่อสร้างแต่ละประเภทให้ชัดเจนตามลักษณะของงานนั้น และให้สอดคล้องกับสูตรที่ได้กำหนดไว้

3. การคำนวณหาค่า  $K$  กำหนดให้ใช้เลขทศนิยม 3 ตำแหน่งทุกขั้นตอนโดยไม่มีการปัดเศษและกำหนดให้ค่าเลขเต็มพันซ์ (เปรียบเทียบ) ให้เป็นผลสำเร็จก่อน แล้วจึงนำผลลัพธ์ที่คูณกับตัวเลขคงที่หาว่าเลขเต็มพันซ์นั้น

4. ให้พิจารณาเงินเพิ่มหรือลดราคาค่างานจากราคาที่ผู้รับจ้างทำสัญญาตกลงกับ ผู้ว่าจ้างเมื่อค่า  $K$  ตามสูตรสำหรับงานก่อสร้างนั้น ๆ ในเดือนที่ส่งมอบงานมีค่าเปลี่ยนแปลงไปจากค่า  $K$  ในเดือนเปิดของราคามากกว่า 4% ขึ้นไป โดยไม่เฉพาะส่วนที่เกิน 4% มาคำนวณปรับเพิ่มหรือลดค่างานแล้วแต่กรณี (โดยไม่คิด 4% แรกให้)

5. ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำการก่อสร้าง ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาในสัญญา โดยเป็นความผิดของผู้รับจ้างค่า  $K$  ตามสูตรต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้ในการคำนวณค่างานให้ใช้ค่า  $K$  ของเดือนสุดท้ายตามอายุสัญญา หรือค่า  $K$  ของเดือนที่ส่งมอบงานจริง แล้วแต่ค่า  $K$  ตัวใดจะมีค่าน้อยกว่า

6. การชำระเงินแต่ละงวด ให้จ่ายค่าจ้างงานที่ผู้รับจ้างทำได้แต่ละงวดตามสัญญาไปก่อน ส่วนค่างานเพิ่มหรือค่างานลดลงซึ่งจะคำนวณได้ต่อเมื่อทราบดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง ซึ่งนำมาคำนวณค่า  $K$  ของเดือนที่ส่งมอบงานงวดนั้น ๆ เป็นที่แน่นอนแล้ว เมื่อคำนวณเงินเพิ่ม ได้ให้ขอทำความตกลงเรื่องการเงินกับสำนักงานประมาณ

## แบบบัญชีเอกสารที่ยื่นพร้อมซองซองราคา

### บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

2. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

ผู้เสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

ผู้เสนอราคาเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

3. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ร่วมค้า จำนวน.....แผ่น

ผู้เสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

ผู้เสนอราคาเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

3. อื่นๆ (ถ้ามี)

- .....
- .....
- .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคา ในการสอบราคาจ้างเหมาฯ ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)

## บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนาม  
ในใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
- 2. หลักประกันซอง จำนวน.....แผ่น
- 3. หนังสือรับรองผลงาน จำนวน.....แผ่น
- 4. เอกสารแสดงการเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตโดยตรง จำนวน.....แผ่น
- 5. เอกสารการมอบอำนาจให้เสนอราคาจากผู้แทนจำหน่าย จำนวน.....แผ่น
- 6. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าซื้อเอกสารสอบราคา
- 7. อื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคา ในการสอบราคาข้างเหนือ ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)