

ประกาศองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา

ด้วยองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา ซึ่งคำนวณราคากลางรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น 401,560.50 บาท (สี่แสนหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ราคากลางขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรดังกล่าว ไม่ถือว่าผูกพันที่ผู้เสนอราคาจะต้องพิจารณาไปตามนั้น ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการถอดแบบและคำนวณราคากลาง จะนำราคากลางขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรมาปฏิเสธความรับผิดชอบหรือเรียกร้องค่าก่อสร้างในภายหลังไม่ได้ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายประกาศ ดังนี้

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

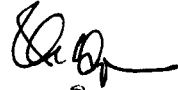
1. เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างตามที่สอบราคาจ้างก่อสร้างครั้งนี้
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้
5. เป็นนิติบุคคลและและมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 250,000.-บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เชื้อถือ
6. เป็นผู้ที่ยังทะเบียนในการซื้อแบบและเอกสารสอบราคา ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โทร. 0 7433 3216

กำหนดวันรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดและดูสถานที่ในวันที่ 26 ธันวาคม 2551 เวลา 10.00 น. ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา

โทร. 0 7433 3216 โดยกำหนดวันรับซองสอบราคาในวันที่ 6 – 15 มกราคม 2552 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 15.30 น.ในวันราชการ และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ 19 มกราคม 2552 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โทร. 0 7433 3216

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคา ในราคาชุดละ 300.-บาท ได้ที่สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ตั้งแต่วันที่ 19 – 25 ธันวาคม 2551 หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0 7433 3216 ในวันและเวลาราชการ หรือค้นหาข้อมูลได้ที่ www.mof.or.th

ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2551



(นายไอวาท อธิปาทวานรต)

รองผู้อำนวยการ อ.ต.ถ. (บุรีรัมย์)

รักษาการแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการองค์การฯเพื่อเกษตรกร

**เงื่อนไขการประกาศสอบราคาจ้างเหมาเรื่อง สอบราคาจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซม
สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา**

แนบท้ายประกาศสอบราคา ลงวันที่

ธันวาคม 2551

ด้วยองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา ตั้งอยู่เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90100 ซึ่งคำนวณราคากลางรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น 401,560.50 บาท (สี่แสนหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ราคากลางขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกรดังกล่าว ไม่ถือว่าผูกพันที่ผู้เสนอราคาจะต้องพิจารณาไปตามนั้น ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการถอดแบบและคำนวณราคากลาง จะนำราคากลางขององค์การตลาดเพื่อเกษตรกร มาปฏิเสธความรับผิดชอบหรือเรียกร้องค่าก่อสร้างในภายหลังไม่ได้ ซึ่งมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศสอบราคา โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายประกาศสอบราคา

- 1.1 ข้อกำหนด รายละเอียดและเงื่อนไขในการซ่อมแซมปรับปรุงสำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกรจังหวัดสงขลา
- 1.2 ประมาณราคางานปรับปรุงสำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา
- 1.3 แบบใบเสนอราคา
- 1.4 สูตรการปรับราคา (Escalation Factors)
- 1.5 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพรับจ้างตามที่สอบราคาจ้างก่อสร้างครั้งนี้
- 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันนั้น
- 2.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

2.5 เป็นนิติบุคคลและและมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 250,000.-บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เชื้อถือ

2.6 เป็นผู้ลงทะเบียนในการซื้อแบบและเอกสารสอบราคา ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90100

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน (ถ้าเป็นฉบับสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น โดยผู้มีอำนาจ ถ้ามีตราให้ประทับด้วย) ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

(ข) บริษัทจำกัดหรือมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลตาม (ก) และ (ข) จะต้องออกให้ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่นซอง

(2) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20)

(3) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์

(4) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าซื้อแบบและเอกสารการสอบราคา

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.5(1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

(2) สำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ใบประมาณราคา

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบใน
ข้อ 1.5(2)

หากผู้เสนอราคาไม่ยื่นเอกสารดังกล่าว ซึ่งทำให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาไม่สามารถ
พิจารณาได้ จะถูกตัดสิทธิเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติในการเสนอราคา

4. การยื่นซองสอบราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องมาพร้อมกันที่ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา
เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โทร. 0 7433 3216 ในวันที่ 26 ธันวาคม 2551 เวลา
10.00 น เพื่อรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคา ให้เข้าใจก่อนยื่นซองเสนอราคา และดูสถานที่
ในเวลาต่อมา ผู้ที่ไม่มาฟังคำชี้แจงรายละเอียดและดูสถานที่ ในวันและเวลาที่กำหนดข้างต้น องค์การ จะไม่รับข้อ
อุทธรณ์ใดๆ และไม่มีการชี้แจงรายละเอียดฯ ซ้ำอีก

4.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาโดยใช้ ใบเสนอราคา ขององค์การ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ
ทั้งสิ้น

4.3 ผู้เสนอราคาต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน
จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม
แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วย
และราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและ
ตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
และภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปแล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคาโดยภายใน
กำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

ข้อความในใบเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะแก้ไขมิได้

4.5 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูรายละเอียดต่างๆ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสาร
สอบราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่เปิดผนึกเรียบร้อยแล้วในซองบรรจุเฉพาะใบเสนอราคา
จำหน่ายซองถึง **ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา** โดยระบุที่หน้าซองว่า “**ใบเสนอราคาจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซม
สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา**” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ตั้งแต่วันที่ 6-15
มกราคม 2552 ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา เลขที่ 424 หมู่ที่ 2 ตำบลพะวง

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โทร. 0 7433 3216 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 15.30 น. ในวันราชการ

เมื่อพ้นกำหนดยื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองสอบราคาในวันที่ **19 มกราคม 2552** ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

4.7 ซองสอบราคาที่ยื่นต่อองค์การ และลงทะเบียนรับซองไว้แล้ว ผู้เสนอราคาจะถอนคืนมิได้

4.8 ผู้เสนอราคาแต่ละรายมีสิทธิ์ยื่นซองสอบราคาได้เพียง 1 ซองเท่านั้น

5. การรับซองสอบราคา

5.1 เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาจะรับเฉพาะซองฯ ของผู้มีชื่อในบัญชีรับเอกสารสอบราคา ขององค์การ เท่านั้น

5.2 การรับซองสอบราคาจะรับเฉพาะซองฯ ที่ยื่นภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

6. การเปิดซองสอบราคา

6.1 คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองฯ ภายหลังจากที่รับซองฯ จากเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาเรียบร้อยแล้ว

6.2 คณะกรรมการเปิดซองฯ จะประกาศอ่านราคาและสาระสำคัญต่างๆ ในใบเสนอราคาให้ผู้เสนอราคาทราบ

6.3 คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคาหรือไม่ และจะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ผ่านมาคุณสมบัติไว้ ณ สถานที่ทำการขององค์การ

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

7.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

7.2 หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือ ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การเท่านั้น

7.3 องค์การสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการรายนั้น ในบัญชีรายชื่อเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การ

- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือไม่ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมด ในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนด ในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการ ชูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงโดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

7.4 ยกเลิกการสอบราคา

7.5 ในการตัดสินการสอบราคาหรือการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

7.6 องค์การทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การจะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงานหากมีเหตุผลที่เชื่อถือได้ว่า การเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอการรายนั้น

ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 6.3 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม องค์การมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 6.3 และองค์การจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

8. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องทำสัญญาตามแบบขององค์การ ภายในเวลาที่องค์การแจ้งไป ถ้าผู้เสนอราคาได้ถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาตามที่กำหนด องค์การจะถือว่าผู้เสนอการเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีที่องค์การมีความจำเป็นไม่สามารถลงนามในสัญญาภายในกำหนดเดิมได้และขอเลื่อนกำหนดไปไม่ถือว่าการเลื่อนเวลาลงนามในสัญญา เป็นข้อผิดพลาดเนื่องจากประการนี้ และจะถือว่าผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่ทำงาน หากผู้เสนอราคานั้นมิได้มาทำสัญญาภายในเวลาที่ขอเลื่อนไปนี้

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องวางหลักประกันสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของราคาที่เสนอโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

8.1 เงินสด

8.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

8.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

8.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันตามข้อ 8.1 ถึงข้อ 8.4 จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พันข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

8.5 ผู้ชนะการสอบราคาต้องแสดงหรือยื่นหลักฐานเพื่อทำสัญญา ดังต่อไปนี้

ก. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบหมายให้บุคคลอื่นลงนามในสัญญาแทน

ข. แสดงบัตรประจำตัวของผู้ทำสัญญาที่ออกโดยส่วนราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจแต่ถ้าเป็นชาวต่างประเทศเสนอโลมให้ใช้หนังสือเดินทาง (PASSPORT) แทนได้โดยเอกสารดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ

ค. ต้นฉบับต้องติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร

9. การส่งมอบงาน

9.1 การส่งมอบงานตามประกาศนี้ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงงวดเดียวหรือส่งมอบหลายงวด ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดแต่ละงวดโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อองค์การ ณ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดสงขลา ในเวลาทำการก่อนวันส่งมอบงานไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

9.2 ในกรณีที่ส่งมอบงานไม่ตรงตามสัญญาองค์การ ทรงไว้สิทธิที่จะไม่รับงานนั้น ผู้รับจ้างต้องรีบมาดำเนินการให้แล้วเสร็จ หรือมาทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา โดยระยะเวลาที่เสียไป ผู้รับจ้างจะมาอ้างเป็นเหตุขอต่ออายุสัญญา หรือของงด หรือลดค่าปรับไม่ได้

9.3 กำหนดระยะเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับแต่วันเริ่มสัญญา

10. อัตราค่าปรับ

10.1 ในกรณีส่งมอบงานล่าช้าเกินกำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องยอมให้องค์การปรับเป็นเงินรายวัน วันละ 0.10% (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาที่ได้กำหนดไว้ และเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า (ถ้ามี) แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) การปรับจะนับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ส่งมอบให้แก่องค์การจนถูกต้องครบถ้วน

10.2 ในกรณีที่องค์การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา นอกจากยอมให้องค์การคิดค่าปรับตามข้อ 10.1 ตั้งแต่วันผิดสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้องค์การริบหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่องค์การจะเห็นสมควร และถ้าองค์การจัดจ้างจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดแล้วแต่กรณี ผู้รับจ้างจะต้องยอมรับผิดชอบชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา และค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) ด้วย

11. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่องค์การได้รับมอบงาน และในระหว่างระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องของงานหากเกิดความเสียหาย หรือความชำรุดบกพร่องที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความบกพร่อง และไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด องค์การมีสิทธิ์ที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

12. การจ่ายเงิน

องค์การจะจ่ายเงินค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้รับจ้างงวดเดียว ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับมอบงานฯ ที่องค์การแต่งตั้งขึ้นได้ตรวจรับมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามดังกล่าวข้างต้น ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับแต่วันเริ่มสัญญา

13. ข้อสงวนสิทธิอื่นๆ

13.1 ถ้าผู้เสนอราคา ซึ่งองค์การได้คัดเลือกไว้แล้วไม่ยอมมาทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร องค์การจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายและอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาดำเนินการลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

13.2 องค์การสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติม เงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นตามต้องการ หรือตามความจำเป็นขององค์การได้

13.3 องค์การสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่จัดจ้างก็ได้ หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณทั้งรายการและหรือบางส่วน หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใดและการลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อองค์การได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างแล้วเท่านั้น

สิทธิดังกล่าวข้างต้นเป็นสิทธิโดยชอบขององค์การ ผู้เสนอราคาจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายต่อองค์การอย่างหนึ่งอย่างใดในภายหลังมิได้

ข้อกำหนด รายละเอียดและเงื่อนไข
ในการซ่อมแซมปรับปรุงสำนักงาน อ.ต.ก.เขต 6 จังหวัดสงขลา

1. แบบรูปรายการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามแบบรูป รายการประกอบแบบและเอกสารประกอบต่างๆที่ได้กำหนดไว้

2. ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่สำคัญ

2.1 ผู้เสนอราคา จะต้องอ่าน และทำความเข้าใจ โดยชัดเจนกับแบบก่อสร้าง รายละเอียดประกอบแบบ บัญชีรายการวัสดุก่อสร้าง เงื่อนไขของสัญญา หรือรายการชี้แจงเพิ่มเติม ถ้าหากมีข้อสงสัยจะต้องสอบถามผู้ว่าจ้าง (ภายในเวลาที่กำหนด) ก่อนทำการเสนอราคาและทำสัญญา โดยถือว่าเอกสารดังกล่าวข้างต้นนั้น เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

2.2 เมื่อทำสัญญาแล้วผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการทำงานตามสัญญานี้ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา ด้วยวิธีการทำงาน คุณภาพของวัสดุและฝีมือแรงงาน ให้ถูกต้องตามแบบ รายการประกอบแบบ และข้อกำหนดต่างๆ จนเป็นที่ยอมรับของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องแจ้งขอเข้าพื้นที่ โดยแจ้งให้องค์การ ทราบล่วงหน้าก่อนเข้าดำเนินการตามสัญญา และต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างเอง ที่มีความรู้และความชำนาญงานให้เหมาะสมกับสภาพการควบคุมงาน เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแบบและรายละเอียดที่กำหนด

2.3 ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานรายละเอียดความก้าวหน้าของงานในแต่ละวัน ส่งให้ผู้ควบคุมงานที่องค์กร ได้แต่งตั้งขึ้น ทุกวัน

2.4 ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างแบบรายละเอียด และรายการประกอบแบบ ให้ถือแบบ รายละเอียดในแบบเป็นสำคัญ นอกเสียจากว่า รายละเอียดในแบบนั้น ขาดความสมบูรณ์ หรือผิดพลาด ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง ก็ให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเป็นผู้ชี้ขาด พร้อมทำรายละเอียดแก้ไขเพิ่มเติมให้ หรือหากมีข้อขัดแย้งระหว่างแบบและพื้นที่ก่อสร้างจะต้องได้รับการตัดสินใจชี้ขาด โดยผู้ว่าจ้างเสียก่อน

2.5 ถ้าผู้รับจ้างที่ องค์กรได้พิจารณาจ้างไว้แล้วและได้รับหนังสือสนองรับราคาแล้วไม่ปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามรายละเอียดในหนังสือสนองรับราคา และไม่ยอมทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด องค์กรจะดำเนินการตามเงื่อนไข รวมถึงจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้าง ตามระเบียบของทางราชการ

2.6 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลความปลอดภัยของงานก่อสร้าง และต้องค้ำเนินก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ทางสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรม และ/หรือสุขาภิบาล และให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้อกำหนด และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยหากเกิดความเสียหายขึ้น แก่งานที่ก่อสร้างไว้ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ องค์กร กำหนด หากไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น โดยสิ้นเชิง

2.7 ผู้รับจ้างต้องแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะก่อสร้าง อันอาจเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน เช่น ข้อขัดแย้งในแบบ (ถ้ามี) โดยผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบแบบแปลน การก่อสร้างล่วงหน้ามิให้เป็นอุปสรรคต่อการก่อสร้าง หากมีความจำเป็นต้องแก้ไขแบบหรือวัสดุก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องรายงาน เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้ว่าจ้างวินิจฉัยชี้ขาด ภายในเวลาอันสมควร เพื่อให้ทันงานก่อสร้างที่จะก่อสร้างต่อไป

3. ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดให้ต้องส่งมอบผลงานทั้งหมด ภายใน 45 วัน นับแต่วันเริ่มสัญญา

4. ค่าจ้าง การจ่ายเงิน

องค์กร จะจ่ายเงินค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้รับจ้าง งวดเดียว ต่อเมื่อ คณะกรรมการตรวจรับมอบงานฯที่องค์กร แต่งตั้งขึ้น ได้ตรวจรับมอบงานไว้เรียบร้อยแล้ว

5. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้าง ส่งมอบงานล่าช้ากว่าวันแล้วเสร็จ ตามกำหนดสัญญา องค์กรฯ จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาที่ได้กำหนดไว้ และเรียก้องค่าเสียหาย อันเกิดขึ้นจากการที่ ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า (ถ้ามี)

6. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่องค์กรฯได้ตรวจรับมอบงานไว้ และในระหว่างระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากเกิดความเสียหาย หรือความชำรุดบกพร่อง ที่เกิดจากการทำงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง
